

Schoolgids

2025/2026

Binnen de Veste en Vitruvio

OBS
BINNEN
DE VESTE
ZIERIKZEE

VITRUVIO
ZIERIKZEE

1 Voorwoord

Beste ouders en/of verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van openbare daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio.

Deze gids verschaft u inzicht in wie we zijn, waar we voor staan en waar we voor gaan.

Maar ook leest u in deze gids over praktische zaken die voor de dagelijkse gang naar school van belang zijn.

Samengevat is de schoolgids bedoeld als naslagwerk om zaken in op te zoeken die voor uw gezin van belang zijn.

Wij wensen u veel lees- en kijkplezier!

Met vriendelijke groet,
mede namens het team,
Isabel Landman-Bouman



2 Inhoudsopgave

1 Voorwoord	2
2 Inhoudsopgave	3
3 Over de school	7
3.1 Algemene gegevens	7
3.2 Schoolbestuur	7
3.3 Schoolverbindingen binnen Obase	7
3.4 Kibeo Raamstraat	8
4 Wie zijn wij?	9
4.1 De Veste	9
4.2 Het team	9
5 Waar de school voor staat	10
5.1 Missie en visie	10
5.2 Het verschil tussen een missie en een visie	10
5.3 Onze missie	10
5.4 Visie op schoolklimaat	11
5.5 Visie op burgerschap	11
5.6 Visie op leren en ontwikkelen	12
5.7 Visie op lesgeven en begeleiden en de organisatie daarvan	13
5.8 Visie op samenwerken	14
5.9 Het schoolplan	15
5.10 Kwaliteitszorg	16
6 Dalton	17
6.1 Het inhoudelijk uitgangspunt van ons onderwijs	17
6.2 Missie en visie op Daltononderwijs	17
6.3 Wat is Dalton?	17
6.4 Vrijheid en verantwoordelijkheid	17
6.5 Zelfstandigheid	18
6.6 Samenwerking	18
6.7 Effectiviteit	18
6.8 Reflectie	18
7 De organisatie van ons onderwijs	19
7.1 Wijze van werken	19
7.2 Ons instructiemodel	19

7.3 Deep level learning	19
7.4 Vitruvio-tijd	20
7.5 Coaching on the job	20
7.6 Kindercoaching.....	20
7.7 Leerlingenraad	20
7.8 Kerndoelen.....	21
7.9 Referentieniveaus	21
8 Onze methodes	22
Eigentijds en kerndoel dekkend.....	22
8.1 Taalonderwijs	22
8.2 Leesonderwijs	23
8.3 Schrijfonderwijs.....	24
8.4 Rekenen en Wiskunde	24
8.5 Sociaal emotioneel leren.....	25
8.6 Wereldoriëntatie.....	26
8.7 Levensbeschouwelijk onderwijs.....	26
8.8 Kunstzinnige vorming.....	27
8.9 Bewegingsonderwijs	27
8.10 ICT	27
8.11 Overige activiteiten in onze school.....	27
9 Ononderbroken ontwikkeling	28
Passend Onderwijs.....	28
9.1 Zorgplicht	28
9.2 Zicht op ontwikkeling	28
9.3 Ambities	28
9.4 Basisondersteuning.....	28
9.5 De standaarden van Samenwerkingsverband Kind op 1	29
9.6 Basisondersteuning in ondersteuningsbehoeften	29
9.7 Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften	31
9.8 Het OPP en het hoorrecht.....	32
9.9 Het portfolio.....	32
9.10 Gesprekscyclus.....	32
9.11 Kwaliteitszorg.....	32
9.12 Veiligheidsbeleid	33
9.13 Preventieniveaus van gedrag.....	34
9.13.1 Niveau 1: Primair preventieniveau	34
9.13.2 Niveau 2: Secundair preventieniveau	34

9.13.3 Niveau 3: Tertiair preventieniveau	34
Samenwerking.....	35
9.14 De vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator	35
9.15 Het ondersteuningsteam	35
9.16 De leerplichtambtenaar	35
9.17 Kind op 1	35
9.18 Veilig Thuis	35
9.19 Protocol Anti-Pesten	36
9.20 Protocol Schorsen en Verwijderen	36
9.21 Klachtenregeling	36
9.22 Grenzen van opvangbaarheid	37
9.22.1 Verstoring van rust en veiligheid	37
9.22.2 Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs.....	37
9.22.3 Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen	37
9.22.4 Gebrek aan zorgcapaciteit	37
9.22.5 Gebrek aan de leerbaarheid van kinderen	37
9.23 Sponsorbeleid	37
9.24 Privacy en AVG-reglement	38
9.24.1 Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek	38
9.24.2 Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs	38
9.24.3 Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind	39
10 Leertijd	40
10.1 Effectieve leertijd	40
10.2 Effectieve leertijd, aanvulling afdeling Vitruvio	40
10.3 Schooltijden en marge uren.....	40
10.4 Rooster, afdeling Regulier en Vitruvio	40
10.5 Rooster, aanvulling afdeling Vitruvio	41
10.6 Vakanties.....	41
11 Resultaten eind groep 8.....	42
11.1 Eindresultaten schooljaar 2024/2025.....	42
11.2 Schooladviezen	42
11.3 Afgegeven schooladviezen in het schooljaar 2024/2025	43
12 De OR en MR.....	44
Ouders in de school	44
12.1 De ouderraad	44
12.2 De medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.....	44
12.3 Hulpouders.....	45

13 Gezond leven	46
13.1 Via het Voedingscentrum.....	46
13.2 Het tussendoortje in de kleine pauze	46
13.3 De lunch	46
13.4 Traktatiebeleid	46
13.5 De moestuin	46
14 Kibeo	48
14.1 Van opvang tot peuterspeelzaal	48
15 Tussenschoolse opvang.....	48
15.1 De overblijfgeregeling.....	48
16 Hoe zit het met...?	48
16.1 De ouderbijdrage	48
16.2 Aanmelden	49
16.2.1 Toelatingsleeftijd.....	49
16.2.2 Aanmeldingsprocedure	49
16.3 Ziekmelden.....	49
16.4 Verlof.....	50
16.4.1 Vrij buiten de schoolvakanties	50
16.4.2 Aanvraag	50
16.4.3 Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt.....	50
16.4.4 Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als	50
16.8 Verzuimbeleid	51
16.9 Verzekeringen	51
16.10 De rookvrije school	51
16.11 Ouderlijk gezag en het verstrekken van informatie.....	52
16.12 Wet op infectieziekten.....	52
16.12.1 Hoofdluis en krentenbaard	52
17 Financiële ondersteuning.....	53
17.1 Stichting Leergeld laat alle kinderen meedoen!	53
17.2 Potje gelijke kansen	54
18 De Meldcode	55
19 Namen en adressen	56

3 Over de school

3.1 Algemene gegevens

Openbare daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio

Raamstraat 3

4301 BP Zierikzee

Telefoon: 0111 413 071

E-mail: binnendeveste@obase.nl

Website: www.binnendeveste.obase.nl

Schooldirectie:

Isabel Landman-Bouman

E-mail: i.bouman@obase.nl

3.2 Schoolbestuur

Onze school is een van de 11 scholen van stichting Obase. Obase is de stichting voor openbaar basis- en speciaal basisonderwijs op het Zeeuwse eiland Schouwen-Duiveland.

Stichting Obase

Industrieweg 32

4301 RS Zierikzee

Telefoon: 0111 418888

Website: www.obase.nl

Directeur-bestuurder: Dhr. E. de Keijzer

3.3 Schoolverbindingen binnen Obase

Onze school binnen een schoolverbinding

Binnen OBASE werken we op de meeste locaties met zogenoemde schoolverbindingen: twee scholen onder leiding van één directeur. Door deze samenwerking kunnen scholen gebruikmaken van elkaars kennis en ervaring, en zorgen we voor een stevige organisatie met aandacht voor onderwijs én ontwikkeling.

Voor onze school betekent dit dat we samenwerken met OBS De Klimop onder leiding van Isabel Landman-Bouman. Op onze locatie is Jeroen Goedegebuure het aanspreekpunt voor de dagelijkse gang van zaken. Thea van Belzen en Manon Kooijman ondersteunen ons team op het gebied van onderwijskwaliteit.

We blijven de school die we zijn, met onze eigen identiteit, sfeer, werkwijze en aandacht voor elk kind.

3.4 Kibeo Raamstraat

We werken samen met Kibeo. Kibeo biedt dagopvang, peutergroepen en naschoolse opvang aan.

Raamstraat 3

4301 BP Zierikzee

Telefoon: 0111 762 105

E-mail: info@kibeo.nl

Website: www.kibeo.nl/vestigingen/kibeo-raamstraat-zierikzee/

Vestigingsmanager: mw. Jacolien Kiesenbergh en/of Carolien Verwest.

4 Wie zijn wij?

4.1 De Veste

Onze school dankt zijn naam aan de ligging in de oude binnenstad van Zierikzee, binnen de Veste. In het schoolgebouw aan de Raamstraat bieden wij daltononderwijs aan op twee verschillende afdelingen: afdeling Regulier verzorgt onderwijs aan leerlingen van groep 1 t/m 8 en op de afdeling Vitruvio wordt, de visie van het schoolbestuur volgend, voltijd HB onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen aangeboden. Omdat beide afdelingen bestuurs- en beleidsmatig vallen onder Binnen de Veste, spreken we van één schoolgids welke voor twee afdelingen is opgesteld. Waar van toepassing worden inhoudelijke verschillen toegelicht.

4.2 Het team

Managementteam		
Directie		
Isabel Landman-Bouman <i>Maandag, woensdag en vrijdag</i> <i>Oneven schoolweken: dinsdag / Even schoolweken: donderdag</i>		
Locatieleider	Kwaliteitscoördinatoren	
Jeroen Goedegebuure <i>Even schoolweken: dinsdag</i> <i>Oneven schoolweken: donderdag</i> <i>vrijdag</i>	Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
	Thea van Belzen <i>dinsdag en woensdag</i>	Manon Kooijman <i>donderdag</i>

Afdeling Regulier					
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Kleuterbouw					
R1/2	Juf Meta	Juf Wendy	Juf Wendy	Juf Meta Juf Wendy	Juf Meta
Middenbouw					
R3	Juf Esther	Juf Esther	Juf Caroline	Juf Caroline	Juf Caroline
R4	Juf Jeanine	Juf Jeanine	Juf Jeanine	Juf Jeanine	Juf Jeanine
Middenbouw / Bovenbouw					
R5/6	Meester Marc	Meester Marc	Juf Esther	Meester Marc	Meester Marc

Bovenbouw					
R7	Juf Eveline	Juf Eveline	Juf Jacqueline	Juf Jacqueline	Juf Jacqueline
R8	Meester Thijs	Meester Thijs	Meester Thijs	Meester Thijs	Meester Thijs

Afdeling Vitruvio					
	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Middenbouw					
V3/4/5	Juf Manon	Juf Manon	Juf Annet	Juf Annet	Juf Annet
Bovenbouw					
V6/7/8	Meester Jan Jaap	Meester Jan Jaap	Meester Jan Jaap	Meester Jan Jaap	Meester Jan Jaap
<i>Bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten proberen we de vervanging allereerst intern op te lossen. Indien dit niet lukt, gaan we binnen Stichting Obase op zoek naar beschikbare leerkrachten en/of onderwijsassistenten.</i>					

5 Waar de school voor staat

5.1 Missie en visie

De missie en visie van Binnen de Veste afdeling Regulier en Vitruvio is tot stand gekomen door op studiedagen gezamenlijk invulling te geven aan onze kernwaarden. Het hebben van een actuele en gedragen missie en visie geeft richting aan de inhoudelijke ontwikkeling van de school.

5.2 Het verschil tussen een missie en een visie

“Een missie geeft aan waar we voor **staan** en een visie beschrijft waar we voor **gaan**.”

5.3 Onze missie

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
Openbare Daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio erkent en waardeert de unieke talenten en capaciteiten van leerlingen.	Openbare Daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio erkent en waardeert de unieke talenten en capaciteiten van leerlingen.
We bieden een veilige en gestructureerde, maar ook betekenisvolle en stimulerende leeromgeving waarin sterke basisvaardigheden worden ontwikkeld. Leerlingen groeien uit tot respectvolle, zelfverzekerde en maatschappelijk betrokken mensen.	We bieden een veilige en gestructureerde, maar ook betekenisvolle en stimulerende leeromgeving waarin sterke basisvaardigheden worden ontwikkeld. Leerlingen groeien uit tot respectvolle, zelfverzekerde en maatschappelijk betrokken mensen.
We spelen goed in op een breed scala aan verschillende leerstijlen en –niveaus door naast regulier onderwijs ook onderwijs aan de meerbegaafde leerling aan te bieden.	We spelen goed in op een breed scala aan verschillende leerstijlen en –niveaus door onderwijs aan de hoogbegaafde leerling aan te bieden.
We werken vanuit de daltonkernwaarden, zoals samenwerking, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie. Deze waarden vormen de leidraad voor onze pedagogisch-didactische benadering en zijn verweven in alle aspecten van ons onderwijs.	We werken vanuit de daltonkernwaarden, zoals samenwerking, vrijheid en verantwoordelijkheid, effectiviteit, zelfstandigheid en reflectie. Deze waarden vormen de leidraad voor onze pedagogisch-didactische benadering en zijn verweven in alle aspecten van ons onderwijs.
We ontwikkelen het probleemoplossend vermogen van leerlingen, zodat het maken van een fout niet als falen wordt beschouwd, maar als een kans tot groei.	We ontwikkelen het probleemoplossend vermogen van leerlingen, zodat het maken van een fout niet als falen wordt beschouwd, maar als een kans tot groei.
	We stimuleren het ontdekken en benutten van leervaardigheden als het stellen van vragen, het zoeken van hulp en het nemen van verantwoordelijkheid. Ook bieden we mogelijkheden om praktische vaardigheden te ontwikkelen zoals het beheren van tijd en het plannen van werk. Deze vormen van zelfredzaamheid

bereiden leerlingen voor op de toekomst, van de overstap naar het voortgezet onderwijs tot deelname in de maatschappij.

5.4 Visie op schoolklimaat

Afdeling Regulier en Vitruvio

We hechten veel waarde aan veiligheid en warmte. We streven daarom naar een schoolklimaat waarin relatie, respect en oprechtheid centraal staan.

We gaan daarbij uit van duidelijke gedragsverwachtingen die rust en stabiliteit bevorderen. We erkennen dat leerlingen, ouders en het schoolteam een wezenlijk onderdeel van het geheel zijn.

Vanuit wederzijds respect moedigen we daarom open communicatie aan. Zo creëren we door aandacht en oog voor elkaar te hebben een schoolklimaat dat de brede ontwikkeling van onze leerlingen ondersteunt.

5.5 Visie op burgerschap

Afdeling Regulier

Burgerschapsvorming is een essentieel element van ons onderwijs. Het stelt ons in staat om niet alleen kennis en vaardigheden over te brengen, maar ook om leerlingen te vormen tot verantwoordelijke, autonome en betrokken burgers.

Verantwoordelijkheidsbesef is een kernprincipe in onze benadering van Burgerschapsvorming. We moedigen onze leerlingen aan om zich bewust te zijn van de impact die hun gedrag heeft op anderen. Dit betreft zowel interactie binnen de school als daarbuiten. Het gaat hierbij niet alleen om het hebben van respect voor anderen, maar ook om het hebben van begrip voor de diversiteit onder mensen. We leren leerlingen dat acties gevolgen hebben en dat het hun verantwoordelijkheid is om keuzes te maken die een positief effect hebben op de omgeving.

Eigenaarschap en autonomie zijn tevens kernprincipes. Door medeverantwoordelijk zijn voor het leerproces ontwikkelen leerlingen een groot gevoel van eigenwaarde en betrokkenheid. Intrinsieke motivatie is een drijvende kracht achter dit alles. Intrinsiek gemotiveerde leerlingen zetten zich niet alleen in voor het eigen leerproces, maar ook voor het welzijn van anderen. Dit leidt tot gedrag dat niet alleen goed is voor de leerling zelf, maar ook voor de mensen om hen heen.

Afdeling Vitruvio

Burgerschapsvorming is een essentieel element van ons onderwijs. Het stelt ons in staat om niet alleen kennis en vaardigheden over te brengen, maar ook om leerlingen te vormen tot verantwoordelijke, autonome en betrokken burgers.

Eigenaarschap en autonomie zijn kernprincipes. We geloven dat leerlingen binnen de gebondenheid van het leerproces de vrijheid moeten krijgen om eigen plannen te maken en hun paden te volgen. Dit betekent enerzijds dat wij leerlingen ruimte geven om unieke talenten te ontdekken en te ontwikkelen en anderzijds dat wij leerlingen leren hoe ze hun vrijheid respectvol en verantwoordelijk kunnen uitoefenen. Door medeverantwoordelijk zijn voor het leerproces ontwikkelen leerlingen een groot gevoel van eigenwaarde en betrokkenheid.

Intrinsieke motivatie en het hebben van zelfinzicht zijn drijvende krachten achter dit alles. Intrinsiek gemotiveerde leerlingen zetten zich niet alleen in voor het eigen leerproces, maar ook voor het welzijn van anderen. Zelfinzicht, met name in relatie tot het effect van het eigen gedrag op anderen vraagt om zelfreflectie. Het vermogen om zelfreflectie toe te passen vraagt inzicht en begrip van de eigen persoonlijkheid. Dit leidt tot gedrag dat niet alleen goed is voor de leerling zelf, maar ook voor de mensen om hen heen.

Een ander kernprincipe is gelijkwaardigheid. We leren leerlingen dat iedereen, ongeacht achtergrond, cultuur, leeftijd, geslacht of andere kenmerken evenveel waard is en met respect en waardigheid moet worden behandeld. We laten zien dat mensen gelijkwaardig zijn, maar niet noodzakelijk gelijk. Dat wil zeggen, iedereen heeft unieke eigenschappen, talenten en perspectieven die gevierd en gewaardeerd mogen worden!

Verantwoordelijkheidsbesef is een kernprincipe in onze benadering van Burgerschapsvorming. We moedigen onze leerlingen aan om zich bewust te zijn van de impact die hun gedrag heeft op anderen. Dit betreft zowel interactie binnen de school als daarbuiten. Het gaat hierbij niet alleen om het hebben van respect voor anderen, maar ook om het hebben van begrip voor de diversiteit onder mensen. We leren leerlingen dat acties gevolgen hebben en dat het hun verantwoordelijkheid is om keuzes te maken die een positief effect hebben op de omgeving.

5.6 Visie op leren en ontwikkelen

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
We zien leren als een actief en interactief proces.	We zien leren als een actief en interactief proces.
We stellen dat het maken van fouten een natuurlijk en waardevol onderdeel is van het leerproces en stimuleren leerlingen om deze momenten te beschouwen als kansen voor groei en ontwikkeling.	We stellen dat het maken van fouten een natuurlijk en waardevol onderdeel is van het leerproces en stimuleren leerlingen om deze momenten te beschouwen als kansen voor groei en ontwikkeling.
We bevorderen een schoolcultuur waarin met en van elkaar wordt geleerd. Dit vergroot het wederzijds begrip en respect voor elkaar en draagt bij aan de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.	We bevorderen een schoolcultuur waarin met en van elkaar wordt geleerd. Dit vergroot het wederzijds begrip en respect voor elkaar en draagt bij aan de ontwikkeling van de sociale vaardigheden.
Om leerlingen te helpen eigenaar te worden van hun leerproces, maken we leerdoelen inzichtelijk. Dit stelt leerlingen in staat de eigen voortgang te volgen en leerervaringen te verbinden aan duidelijke doelen en verwachtingen.	Om leerlingen te helpen eigenaar te worden van hun leerproces, maken we leerdoelen inzichtelijk. Dit stelt leerlingen in staat de eigen voortgang te volgen en leerervaringen te verbinden aan duidelijke doelen en verwachtingen.
We streven daarbij naar een evenwichtige verdeling tussen schriftelijke en digitale verwerking. We erkennen het belang van schriftelijk-motorisch leren, terwijl we ook technologie benutten om leerervaringen te verrijken.	We streven daarbij naar een evenwichtige verdeling tussen schriftelijke en digitale verwerking. We erkennen het belang van schriftelijk-motorisch leren, terwijl we ook technologie benutten om leerervaringen te verrijken.
We maken vorderingen inzichtelijk voor leerlingen en ouders door middel van begrijpelijke rapportages.	We maken vorderingen inzichtelijk voor leerlingen en ouders door middel van begrijpelijke rapportages. In het Vitruvio onderwijs staat de individuele ondersteuningsbehoefte van elke leerling centraal. We gaan daarbij uit van de sterke kanten, de interesses en de ontwikkelingsuitdagingen van leerlingen en streven ernaar deze te ontwikkelen. We werken daarom met

individuele Ontwikkelingsperspectief Plannen en documenteren groei in het portfolio.

We bieden een rijke leeromgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd keuzes te maken, hun nieuwsgierigheid te volgen en actief betrokken te zijn bij het leren. Onze onderwijskundige benadering is gebaseerd op de taxonomie van Bloom, die leren ziet als een proces van onthouden, begrijpen, toepassen, analyseren, evalueren en creëren.

Daarnaast waarderen we deep-level learning, wat betekent dat we streven naar een diepgaand begrip van concepten en ideeën, eerder dan het opdoen van oppervlakkige kennis. De intrinsieke motivatie van leerlingen wordt daarbij gestimuleerd. Dit betekent dat we leerlingen aanmoedigen om vragen te stellen, verbanden te leggen en zelfstandig te denken. Coaching, reflectie en feedback zijn hierbij essentiële onderdelen.

5.7 Visie op lesgeven en begeleiden en de organisatie daarvan

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
We geloven dat lesgeven en begeleiden meer is dan alleen het overdragen van kennis.	We geloven dat lesgeven en begeleiden meer is dan alleen het overdragen van kennis.
We staan met passie voor de klas en dat enthousiasme weerspiegelt zich in de dagelijkse interacties. Door oog te hebben voor elkaar hopen we dat leerlingen zich comfortabel genoeg voelen om zichzelf te zijn, te durven en te delen.	We staan met passie voor de klas en dat enthousiasme weerspiegelt zich in de dagelijkse interacties. Door oog te hebben voor elkaar hopen we dat leerlingen zich comfortabel genoeg voelen om zichzelf te zijn, te durven en te delen.
Goed klassenmanagement vormt de basis voor succesvol leren. We hanteren daarom duidelijke afspraken en volgen routines. Deze zorgen voor structuur en voorspelbaarheid en dragen bij aan een rustige en taakgerichte leeromgeving. Leerlingen worden op actieve wijze betrokken bij het vormgeven en naleven van de groepsregels. Dit bevordert het gevoel van eigenaarschap en verantwoordelijkheid.	Goed klassenmanagement vormt de basis voor succesvol leren. We hanteren daarom duidelijke afspraken en volgen routines. Deze zorgen voor structuur en voorspelbaarheid en dragen bij aan een rustige en taakgerichte leeromgeving. Leerlingen worden op actieve wijze betrokken bij het vormgeven en naleven van de groepsregels. Dit bevordert het gevoel van eigenaarschap en verantwoordelijkheid.
We hanteren het Expliciete Directe Instructiemodel en dit model zorgt voor een duidelijke en gestructureerde aanpak van het lesgeven. We nemen daarbij een coachende rol aan, waarbij instructie en begeleiding worden aangepast op de behoefte van de leerling.	We zetten wisselende en actieve werkvormen in, zodat leerlingen de kans krijgen om kennis en vaardigheden op diverse manieren toe te passen. Door afwisseling te bieden in de manier waarop we leren, spelen we in op de diverse behoeften van leerlingen en houden we het

Waar mogelijk werken we met groepen van normale grootte in de vorm van enkelvoudige of gecombineerde groepen. Dit stelt ons in staat om leerlingen voldoende aandacht te geven.

We zetten wisselende en actieve werkvormen in, zodat leerlingen de kans krijgen om kennis en vaardigheden op diverse manieren toe te passen. Door afwisseling te bieden in de manier waarop we leren, spelen we in op de diverse behoeften van leerlingen en houden we het leren spannend en interessant. Groepsoverstijgende activiteiten zijn daar een belangrijk onderdeel van in onze organisatie. Ze vergroten het gemeenschapsgevoel en bevorderen samenwerking onder leerlingen.

leren spannend en interessant. Groepsoverstijgende activiteiten zijn daar een belangrijk onderdeel van in onze organisatie. Ze vergroten het gemeenschapsgevoel en bevorderen samenwerking onder leerlingen.

In het Vitruvio onderwijs zien wij de waarde van een top-down instructiemethode waarbij we vertrekken vanuit het grotere geheel om vervolgens in te zoomen op de specifieke details. We geloven dat dit leerlingen helpt verbanden tussen concepten te leggen en zodoende een dieper begrip van de leerstof te krijgen.

We benadrukken het belang van het positief bekrachtigen van gewenst gedrag. Dit helpt bij het opbouwen van het zelfvertrouwen en bevordert een positieve leeromgeving.

5.8 Visie op samenwerken

Afdeling Regulier en Vitruvio

We hechten veel waarde aan een goede samenwerking binnen het schoolteam. Werkgroepen, samengesteld uit diverse teamleden, dragen op een effectieve wijze bij aan de uitvoer van het jaarplan. Maar ook is collegiale consultatie hier een belangrijk onderdeel van. Tegelijkertijd erkennen we de waarde van een positieve sfeer in het team. In onze visie wordt het succes van ons onderwijs daarom ook gemeten aan de kracht van de onderwijskundige relaties binnen ons team.

We hechten tevens waarde aan het onderhouden van een positieve relatie met het schoolbestuur. Het schoolbestuur heeft een cruciale rol in het stellen van de strategische koers van onze stichting. Daarnaast moedigt het schoolbestuur ons aan om te reflecteren, te verbeteren en te vernieuwen.

We begrijpen dat we onderdeel zijn van een breder onderwijssysteem. Daarom waarderen we de expertise van externe hulpverleners, zoals schoolmaatschappelijk werkers en orthopedagogen. Zij helpen ons te voldoen aan de unieke ondersteuningsbehoefte van leerlingen.

Daarnaast is een goede relatie met het voortgezet onderwijs van belang, zodat een soepele overgang van de basisschool naar het voortgezet onderwijs wordt geboden.

5.9 Het schoolplan

Elke school schrijft elke vier jaar een schoolplan. In dit plan staat beschreven op welke wijze wordt gewerkt aan het ontwikkelen van de onderwijskwaliteit. In het schoolplan en met name in de daaruit voortvloeiende jaarplannen werken we onze ontwikkeldoelen uit tot concrete acties, zodat we naar de toekomst kijkend ons onderwijs conform onze missie en visie vormgeven. Het schoolplan wordt ter instemming aan de medezeggenschapsraad, de MR, voorgelegd.

In de schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hebben we gewerkt aan onze herstelopdracht: het op orde krijgen van de basiskwaliteit. De speerpunten en de weg ernaartoe staan beschreven in het Plan van Aanpak en richten zich op de volgende kwaliteitsgebieden:

- Veiligheid en schoolklimaat;
- Ouders en leerlingen betrekken;
- Aanbod;
- Zicht op ontwikkeling en begeleiding;
- Pedagogisch-didactisch handelen;
- Resultaten eind groep 8;
- Sturen, kwaliteitszorg en ambities, en
- Vitruvio specifiek.

In de schooljaren 2025 tot en met 2027 wordt al het ontwikkelde en geleerde stevig verankerd in de school. Daarnaast zijn gedurende de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote speerpunten vastgesteld die naast het Plan van Aanpak zullen worden opgepakt:

1. In 2024 is de onderwijskwaliteit van onze school voldoende, en is het Plan van Aanpak Verbetering Onderwijskwaliteit succesvol geïmplementeerd / uitgevoerd.
2. In 2027 zijn de Dalton kernwaarden duidelijk zichtbaar in het onderwijs op onze school.
3. In 2027 zijn we in staat om op basis van heldere rapportages of een portfolio een goede dialoog te voeren met ouder(s) en/of verzorger(s) over de ontwikkeling van hun kind.
4. In 2027 zijn de competenties van de interne begeleider/kwaliteitscoördinator, aan de hand van het bijbehorende functieprofiel van Obase, volledig ontwikkeld en effectief ingezet.
5. In 2027 is het Vitruvio hoogbegaafdheidsonderwijs herzien en geoptimaliseerd.
6. In 2027 is onze samenwerking met de peuterafdeling van Kibeo zodanig dat wij voldoen aan het IKC 5-smakenmodel keuze 2.
7. In 2027 heeft onze school een positief imago en een effectief PR-beleid in onze positioneringsinspanningen.

5.10 Kwaliteitszorg

Goede kwaliteitszorg is de basis voor goede onderwijskwaliteit. We werken deze schoolplanperiode (2023-2027) volgens de beleidsnotitie 'Zicht op Kwaliteit' en een kwaliteitskalender om zicht te houden op de kwaliteit van de scholen. Voor het borgen van dit beleid is er één beleidsmedewerker Kwaliteit aangesteld.

Periodiek worden door Obase interne en externe schoolvisitaties uitgevoerd. Tijdens de schoolvisitaties worden de meest belangrijke standaarden van de onderwijsinspectie bekeken. Aanvullend op deze periodieke visitaties worden jaarlijks door de coördinatoren Kwaliteitszorg kwaliteitsgesprekken ingepland. Bij twee van deze gesprekken is de bestuurder aanwezig. De focus van deze kwaliteitsgesprekken van Obase is gericht op de volgende vragen: Lukt het de school om de eigen ambities volledig te benutten? Wat gaat de school vasthouden? Wat gaat de school bewaken? Wat gaat de school (verder) ontwikkelen? Hiermee beoogt Obase niet alleen de scholen te faciliteren en te ondersteunen bij de school(plan)ontwikkeling, maar monitort en handhaaft Obase ook beleid en afspraken.

Obase hanteert in dit beleid het 4D-model (Data, Duiden, Doelen, Doen) voor het werken aan een continue verbetering van het onderwijs. Obase heeft voor deze aanpak gekozen om proactief en daarmee preventief met elkaar te werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Van deze gesprekken worden schoolvoortgangsverslagen gemaakt.

6 Dalton

6.1 Het inhoudelijk uitgangspunt van ons onderwijs

We zijn sinds 2003 aangesloten bij de Nederlandse Dalton Vereniging, de NDV. Daltonscholen worden gemiddeld een keer in de vijf jaar bezocht door een visitatieteam van de NDV.

6.2 Missie en visie op Daltononderwijs

Openbare Daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio begeleidt leerlingen in het ontwikkelen van hun talenten en het vormen van hun persoonlijkheid. In een veilige, gestructureerde en uitdagende leeromgeving leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leren, in samenwerking met anderen. Vanuit de Daltonkernwaarden bouwen we aan zelfbewuste en maatschappelijk betrokken mensen.

Wij bieden onderwijs waarin zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, effectiviteit en reflectie centraal staan. Leerlingen krijgen ruimte om eigen keuzes te maken binnen duidelijke kaders, leren samen problemen oplossen en kritisch naar hun eigen ontwikkeling te kijken. Door onderwijs op maat, inclusief aandacht voor meer- en hoogbegaafde leerlingen, streven we naar optimale groei voor ieder kind.

Uit de missie en visie studiedagen blijkt dat de teams van beide afdelingen de daltonkernwaarden onderschrijven. Vandaar dat het opnieuw ontwikkelen en implementeren van de daltonkernwaarden in school als speerpunt is meegenomen in het schoolplan. In de schoolplanperiode ontwikkelen we jaarlijks een twee- tot drietal daltonkernwaarden en deze worden in de loop van het schooljaar verbonden aan concrete acties met betrekking tot het pedagogisch-didactisch handelen van het team. Aan het eind van het schooljaar stellen we op een studiedag vast welke twee of drie daltonkernwaarden en activiteiten voor het schooljaar daarop worden gekozen.

6.3 Wat is Dalton?

Daltononderwijs onderschrijft de volgende kernwaarden:



Verantwoordelijkheid



Zelfstandigheid



Samenwerking



Effectiviteit



Reflectie

6.4 Vrijheid en verantwoordelijkheid

In het daltononderwijs krijgen leerlingen de vrijheid om hun taakwerk zelf te organiseren. De leerstof en de eisen die hieraan gesteld worden, de tijdslimiet en de schoolregels vormen de grenzen waarbinnen leerlingen hun vrijheid leren gebruiken. De leerkrachten begeleiden de leerlingen om zich verantwoordelijk te laten voelen voor het eigen leren. Leerlingen krijgen de ruimte om te experimenteren, maar worden tegelijk ook geconfronteerd met de relatie tussen dat wat ze doen en wat het oplevert. Dit moet voor de leerlingen een geleidelijk leerproces zijn, waarin zelfkennis en zelfinschatting een grote rol spelen. Vrijheid is noodzakelijk om eigen keuzes te kunnen maken en

eigen wegen te vinden. Door meer ruimte te bieden, kunnen leerlingen een actieve en nieuwsgierige leerhouding ontwikkelen. Maar, meer vrijheid betekent niet dat alles kan.

6.5 Zelfstandigheid

Zelfstandig leren op een daltonschool is leren door ervaring op te doen: dit betekent dat leerlingen uitgedaagd worden hun taakwerk zelf tot een goed einde te brengen. Deze manier van werken stimuleert het probleemoplossend denken van een leerling. Om later als volwassenen goed te kunnen functioneren moeten leerlingen leren beoordelen welke beslissingen zij moeten nemen. De keuzevrijheid dwingt leerlingen tot het nemen van zelfstandige beslissingen die effectief en verantwoord zijn. Het is de taak van de leerkracht om iedere leerling de structuur te bieden om vrijheid binnen de grenzen te leren hanteren.

6.6 Samenwerking

Op onze school biedt de leerkracht de leerlingen iedere dag de mogelijkheid om samen te werken. Dit wordt in de praktijk uitgevoerd door het samenwerken met 'maatjes' of in gestuurde of spontane groepssamenstellingen. Doordat leerlingen samen met de leerkracht en medeleerlingen aan hun leertaken werken, leren zij met elkaar om te gaan en leren zij dat zij elkaar kunnen helpen. Het samenwerken kan het leren vergemakkelijken. Samenwerken met anderen heeft daarnaast een functie op het gebied van sociale vorming; leerlingen leren dat er verschillen bestaan tussen mensen. Ze leren naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar. Ze ontwikkelen discussievaardigheden en sociale vaardigheden, zoals het beoordelen van eigen inbreng en die van medeleerlingen.

6.7 Effectiviteit

Het daltononderwijs is gericht op een effectieve inzet van tijd, menskracht en middelen. De te leren vaardigheden en kennis worden taakgericht aangeboden: doelmatig en functioneel.

6.8 Reflectie

Reflectie is een kernwaarde in het daltononderwijs, die de bovenstaande kernwaarden ondersteunt en versterkt. Door na te denken over wat je gaat doen of wat je hebt gedaan, leer je over je eigen gedrag en dat van anderen. Elke leerkracht die werkt op een daltonschool reflecteert op zijn of haar handelen in de onderwijspraktijk. Op schoolniveau vindt reflectie over het onderwijs voortdurend plaats. Aan leerlingen wordt geleerd hoe zij kunnen reflecteren op leeropbrengsten en op persoonlijke ontwikkeling.

7 De organisatie van ons onderwijs

7.1 Wijze van werken

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
We werken vanuit enkelvoudige of combinatiegroepen. De groepen functioneren als zelfstandige groepen en waar onderwijsinhoudelijk noodzakelijk werken we groepsdoorbroken.	We werken vanuit twee bouwen: de midden- en de bovenbouw. In beide bouwen wordt vanuit combinatiegroepen gewerkt en waar mogelijk worden de bouwen samengevoegd tot een unit waarin groepsdoorbroken wordt samengewerkt. Bij bepaalde activiteiten zetten we vakdocenten of vrijwilligers in.

7.2 Ons instructiemodel

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
In alle groepen wordt gewerkt met activerende werkvormen. Ook wordt duidelijke uitleg gegeven met gebruikmaking van interactieve instructie: ik-wij-jullie-jij, controle van begrip en het geven van feedback. Deze vormen van instructie geven zijn gebaseerd op het Expliciete Directe Instructiemodel 2.0, EDI.	N.v.t.

7.3 Deep level learning

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
N.v.t.	Bij deep level learning gaat het om het stellen van hogere orde denkvragen. Bij hogere orde denkvragen en opdrachten zijn voor het antwoord of de uitvoering de vaardigheden nodig zoals analyseren, evalueren of creëren. Het zijn vragen en opdrachten die zich richten op het stimuleren van het kritisch nadenken, het inzetten van het probleemoplossend denkvermogen, het ontlocken van discussies en het zelfstandig op zoek gaan naar informatie.

7.4 Vitruvio-tijd

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
N.v.t.	Door leerstof te compacten ontstaat ruimte voor eigen onderzoek (Leonardotijd). De leerlingen kiezen zelf een onderwerp, bedenken onderzoeksvragen en gaan op zoek naar antwoorden. Binnen Vitruvio-tijd werken leerlingen ook aan specifieke eigen doelen zoals het verbeteren van de eigen leervaardigheden, de verrijkingsdoelen en sociale doelen. Bevindingen worden aan elkaar gepresenteerd of door middel van een door de leerling gegeven workshop aangeboden.

7.5 Coaching on the job

Afdeling Regulier en Vitruvio
Alle leerkrachten binnen Obase hebben deelgenomen aan de cursus krachtgericht coachen. Door af te stemmen op de idealen en kernkwaliteiten van leerlingen, in plaats van te focussen op dat wat ontbreekt, helpen we leerlingen goed te reflecteren op succeservaringen. Deze positieve aanpak, helpt leerlingen hun (leer)belemmeringen aan te pakken. Een aantal leerkrachten neemt deel aan het Obase Ontwikkelteam Persoonsvorming. Daarnaast hebben twee leerkrachten de cursus zijnsgericht coachen succesvol afgerond. Zijnsgericht coachen bouwt voort op Krachtgericht coachen en gaat dieper, voorbij de persoonlijkheid met zijn gewoontepatronen. Om een juiste vertaalslag van de theorie naar de praktijk te maken, wordt coaching on the job ingezet.

7.6 Kindercoaching

Afdeling Regulier en Vitruvio
Daarnaast bieden we ook coaching buiten de groep aan. De onderwijsassistent voert coachgesprekken en werkt daarbij individueel en/of in kleine groepjes. Aanmeldingen lopen in overleg met ouders via de leerkracht. Soms vinden gesprekken plaats in alle openheid en soms op basis van vertrouwelijkheid. Het is maar net waar de leerlingen voor kiezen. Hiervoor worden allerlei coachtechnieken ingezet (spelend leren, rollenspellen en verhalen) en we merken dat deze vorm van extra aandacht de leerlingen goed doet.

7.7 Leerlingenraad

Afdeling Regulier en Vitruvio
Met een leerlingenraad bevorderen we de betrokkenheid van leerlingen op school. Maar we bereiken er in feite meer mee, namelijk actief burgerschap. Actief burgerschap is het nemen van verantwoordelijkheid voor zaken die van algemeen belang zijn. Maar ook het bewustzijn dat je daarbij niet uitsluitend voor jezelf spreekt, dat je namens anderen spreekt en handelt. Met een leerlingenraad leren we leerlingen met dit principe om te gaan. Door het oprichten van een leerlingenraad kunnen leerlingen op een democratische wijze actief meedenken over schoolse zaken. De school biedt leerlingen daarmee een democratisch oefenterrein, een zogenaamde mini-maatschappij. Ook past de leerlingenraad uitstekend bij uitgangspunten van het daltononderwijs: samenwerken en zelfstandigheid. Leerlingen worden zo zelfverantwoordelijke burgers, die op actieve wijze deelnemen aan het verbeteren van de school.

7.8 Kerndoelen

Afdeling Regulier en Vitruvio

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, OCW, heeft voor alle scholen kerndoelen opgesteld. Kerndoelen geven per vakgebied aan over welke kennis en vaardigheden leerlingen aan het eind van de basisschool moeten beschikken.

We maken gebruik van eigentijdse methodes die voldoen aan deze kerndoelen en daardoor een doorgaande lijn mogelijk maken. Naast deze wettelijk voorgeschreven inhouden zetten we ook aanbod in gekoppeld aan schoolambities. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methodegebonden en methode-onafhankelijke toetsen (IEP LVS en IEP Eindtoets).

7.9 Referentieniveaus

Afdeling Regulier en Vitruvio

Leerkrachten zetten lesmethoden goed in en maken hierbij gebruik van de vakinhoudelijke en didactische aanwijzingen vanuit de lesmethoden. De referentieniveaus worden betrokken bij het aanbod.

8 Onze methodes

Eigentijds en kerndoel dekkend

8.1 Taalonderwijs

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
De leerlingen in de kleuterbouw, groep 1 en 2, ontwikkelen hun taalvaardigheid in de breedste zin van het woord. In deze groepen werken we thematisch en bieden we de leerlingen een rijk en betekenisvol taalbad. Opdrachten omtrent spreken en luisteren, het uiten van gedachten en gevoelens, geschreven taal en woordenschat worden thematisch verdiept. Het beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2 wordt door middel van kleine kring activiteiten aangeboden en doelgericht gevolgd door middel van het observatiesysteem Digikeuzebord. In groep 3 vormen de klank en letter het uitgangspunt. Leerlingen leren steeds één nieuwe letter in combinatie met eerder geleerde letters. Door deze aanpak komen ze sneller tot het vlot lezen van woorden, zinnnetjes en korte teksten. We maken hiervoor gebruik van de methode Veilig Leren Lezen (Kim versie). We zetten de methode zowel schriftelijk in (werkbladen, werkboeken) als digitaal (software Veilig Leren Lezen). Vanaf groep 4 werken leerlingen vanuit de methode Staal (versie 2). Deze methode biedt goede differentiatiemogelijkheden, extra oefeningen voor woordenschat en diverse werkvormen. Daarnaast is het vakgebied spelling vormgegeven rondom de thema's van de opdrachten taalbeschouwing. We zetten de methode zowel schriftelijk in (werkbladen, werkboeken) als digitaal (software Staal en Gynzy). Los van het bovenstaand aanbod voor taalbeschouwing en spelling neemt mondelinge taalvaardigheid in alle groepen een belangrijke plaats in binnen het curriculum.	Mondelinge taalvaardigheid komt niet alleen aan bod tijdens de taallessen van de methode. Er zijn tal van andere momenten waarin de gespreksvaardigheid wordt gebruikt en geoefend. Te denken valt aan debatlessen, lessen filosofie, bij de zaakvakken en de projecten (discussies, samenwerken, presenteren), Vitruvio-tijd en dramatische vormingslessen. We gebruiken de methode Staal (versie 2) als bron voor de leerlijn grammatica en spelling, de opdrachten voor spreek- en luistervaardigheid en opdrachten voor het stelonderwijs.

8.2 Leesonderwijs

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
In groep 1, 2 en 3 wordt veel gewerkt met boeken, letters en verhalen vanuit diverse bronnen. Voor het aanvankelijk leesonderwijs maken we in groep 1 en 2 gebruik van de thema's van de Kleuteruniversiteit. In groep 3 maken we gebruik van de methode Veilig Leren Lezen (Kim versie). Vanaf groep 4 werken leerlingen uit de methode voor voortgezet technisch lezen Estafette. Voor het vakgebied begrijpend lezen maken we gebruik van de methode Nieuwsbegrip. Daarnaast ruimen we tweemaal per week tijd in voor tutorlezen, dagelijks vrij lezen en boekpromotie of informatief lezen. Er wordt daarbij gebruik gemaakt van de diensten en ondersteuning aangeboden door de Zeeuwse Bibliotheek.	Hoogbegaafde leerlingen zijn vaak in staat om zelfstandig te leren lezen. Na een nulmeting worden activiteiten en materialen aangereikt om letterkennis en woordbeeld te optimaliseren tot een leesniveau passend bij eind groep 3 (E3). Het is niet ongebruikelijk dat dit leesniveau eerder wordt bereikt dan eind groep 3. Wanneer de leerling onvoldoende leesvaardig is, wordt een individueel lesprogramma ingezet. We maken gebruik van het materiaal van Luc Stevens (Speciale Leesbegeleiding) en de methode Eerst Goed en Dan Snel. Wanneer de leerling voldoende leesvaardig is, dienen leerlijnen als uitgangspunt voor verdere ontwikkeling. Voor het vakgebied begrijpend lezen maken we gebruik van de methode NieuwsbegripXL, op niveau. Daarnaast ruimen we tweemaal per week tijd in voor tutorlezen. Ook ruimen we tijd in voor vrij lezen, stillezen, boekpromotie en informatief lezen ten behoeve van Vitruvio-tijd. Er wordt daarbij gebruik gemaakt van de diensten en ondersteuning aangeboden door de Zeeuwse Bibliotheek.

8.3 Schrijfonderwijs

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
In groep 1 en 2 wordt veel getekend en 'geschreven' in een vrije stijl. We stimuleren leerlingen om zich binnen de thema's schriftelijk uit te drukken. Als leerlingen starten met het aanvankelijk leesproces in groep 3, starten we ook met het aanleren van het methodisch schrift, blokletters. Het schrijfonderwijs loopt door tot en met groep 6. Daarna mogen leerlingen hun eigen handschrift gaan ontwikkelen en is het lopend schrift geautomatiseerd. Het schrijfonderwijs vanaf groep 7 wordt geïntegreerd aangeboden binnen andere vakken.	Het schrijfonderwijs loopt door tot en met groep 6. Daarna mogen leerlingen hun eigen handschrift gaan ontwikkelen en is het lopend schrift geautomatiseerd. Het schrijfonderwijs vanaf groep 7 wordt geïntegreerd aangeboden binnen andere vakken.

8.4 Rekenen en Wiskunde

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
In groep 1/2 werken we met thema's van de Kleuteruniversiteit. Het beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2 wordt door middel van kleine kring activiteiten aangeboden en doelgericht gevolgd door middel van het observatiesysteem Digikeuzebord. Vanaf groep 3 werken maken we gebruik van de methode Wereld in Getallen (5^e editie), WIG5. WIG5 biedt leerlingen uitdagende opdrachten en werkt preventief. Lessen worden volgens een vaste opbouw vormgegeven en bieden voldoende mogelijkheden tot gezamenlijke inoefening en zelfstandige verwerking. Leerlingen in groep 3 t/m 5 hebben elke les de mogelijkheid om het drie-sterren-niveau te behalen. Het startniveau is voor alle leerlingen gelijk. Hoe ver de leerling per les of lesdoel komt, wordt door het verwerkingsniveau van dat doel bepaald op basis van snelheid en efficiënt strategiegebruik. Vanaf groep 6 bereidt WIG 5 leerlingen voor op het behalen van doelen op fundamenteel (F) of streefniveau (S). Onze ambitie ligt op het behalen van het streefniveau voor alle leerlingen. Voor leerlingen met een ontwikkeling perspectief, het OPP, wijken we indien noodzakelijk af van de leerlijn door te werken op het fundamenteel niveau.	WIG 5 biedt diverse mogelijkheden om sterke en snelle rekenaars te blijven uitdagen: 'Denkvragen' tijdens de instructie, het extra onderdeel 'Rekenplein' met verrijkingsstof in het werkboek, en het onderdeel 'Plus' in het werkboek voor opgaven met tempo- en lichte niveaudifferentiatie. Goede rekenaars hebben baat bij het compacten van de basisstof. Voor WIG5 zijn twee routes ontwikkeld: Compacten route basis voor sterke rekenaars en Compacten route plus voor hoogbegaafde rekenaars. Daarnaast maken we aanvullend gebruik van de methode ReKentijgers. Leerlingen die moeite hebben met automatiseren en domeinen als breuken en verhoudingen krijgen extra ondersteuning met behulp van materialen uit de Kernvisiemethode.

8.5 Sociaal emotioneel leren

Afdeling Regulier en Vitruvio

De klassenvergadering van “Goed van Start” helpt leerkrachten om samen met de klas de toon te zetten voor een positief leef- en leerklimaat. Samen met leerlingen worden afspraken gemaakt over de gang van zaken in de eigen groep. In een aantal klassenvergaderingen worden vragen besproken als:

Wat voor groep willen we zijn?

Welke afspraken en routines gelden er?

Hoe wordt goed gedrag beloond?

Het heeft een enorme impact om groepsregels niet voor te schrijven, maar leerlingen actief te betrekken bij het opstellen ervan. Daardoor voelen ze zich meer betrokken bij de sfeer in de groep en nemen ze verantwoordelijkheid voor dat wat gezamenlijk is afgesproken.

De Gouden Weken is de periode van de eerste schooldag tot aan de herfstvakantie. Die eerste zes tot acht weken zijn cruciaal voor het creëren van een fijne sfeer in de groep. Hoe wordt een klas een prettige groep? Dat gaat niet vanzelf. Vragen die spelen zijn: Wie bepalen de sfeer? Wie is de leider? Zijn er ook informele leiders? Wie zijn de meelopers? Jarenlang onderzoek naar groepsdynamica toont aan dat een leerkracht die rekening houdt met de fases die een groep doormaakt en daar zowel sturend als volgend in acteert, de beste voorwaarden creëert voor een succesvol en prettig jaar. Een groep ontwikkelt zich in herkenbare fases:

Forming (vorming):

Het begin van de groep. De groep leert elkaar kennen, iedereen laat zich van zijn beste kant zien en leerlingen zoeken gelijkgestemden. Ofwel: hoe worden we een gezellige groep?

Norming (groepsnormen ontwikkelen):

De normen ontstaan. Welke regels horen bij het realiseren van een gezellige groep?

Storming (conflictfase):

De leerlingen gaan op zoek naar hun eigen plek in de groep en de rollen worden verdeeld. Ofwel: hoe gaan we met elkaar om zodat het een gezellige groep wordt en blijft?

Performing (presteren):

De groep functioneert als een hecht team en bereikt zijn doelen.

Hoelang elke fase duurt valt moeilijk in zijn algemeenheid te zeggen, maar grof geduid moeten de fases van forming, norming en storming voor een verder prettig en succesvol jaar met de groep voor de herfstvakantie goed zijn doorlopen. Elke groep maakt deze fases door. Ook groepen die ongewijzigd en met dezelfde leerkracht na de zomervakantie met elkaar verdergaan, omdat tijdens de vakantieperiode verleggen leerlingen zelfverzekerder terug kunnen komen, fysiek en mentaal gegroeid zijn.

De lesmethode Kwink biedt leerlingen een fictieve oefenwereld aan. In deze wereld maken o.a. dieren met uitgesproken menselijk gedrag situaties mee die zich ook in de gewone wereld kunnen voordoen. Hierdoor ontstaat herkenning en/of identificatie. Leerlingen bevinden zich als het ware voor even in een ‘verhaal’ dat vragen oproept, laat verwonderen, verbindt, uitdaagt en verrast.

Elke les biedt diverse transitie momenten – waarbij het geleerde uit de fictieve wereld vertaald en toegepast wordt in de leefwereld van de leerlingen – specifiek uitgewerkt in een zogenaamde ‘Kwink van de Week’. Hierdoor kan het aangeboden leerpunt ook in de tijd na de les zichtbaar blijven en beklijven. De Kwink van de Week is geformuleerd in termen van een concrete gedragsverwachting. Deze transitie speelt een centrale rol in elke les.

Burgerschapsonderwijs gaat over de ontwikkeling van leerlingen tot democratische burgers. Ze worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen en een democratische houding te vormen. De kern is democratie en diversiteit, afgeleid van de wettelijke opdracht. De lesmethode Kwink:

- Leert leerlingen kennis, vaardigheden en houding aan om volwaardig te kunnen meedoen aan onze samenleving;
- Laat leerlingen ontdekken dat ze zelf een rol spelen in het vormgeven van onze samenleving;
- Geeft inhoud aan de basiswaarden van onze democratische, pluriforme samenleving: vrijheid, gelijkheid en solidariteit.
- Leert leerlingen in gesprek te gaan met anderen en elkaars standpunten te bevragen waardoor leerlingen hun eigen opvattingen kunnen ontwikkelen;
- Leert leerlingen met respect te luisteren naar de standpunten van anderen, ook als die standpunten afwijken van de eigen opvattingen;
- Sluit aan op de nieuwe wet voor Burgerschapsonderwijs op basisscholen (juni 2021).

8.6 Wereldoriëntatie

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
Faqa is een methode wereldoriëntatie waarmee leerlingen theoretische kennis leren toepassen in de praktijk. Het kerndoel dekkend materiaal voor de zaakvakken Aardrijkskunde, Geschiedenis en Natuur & Techniek, kan zowel geïntegreerd als los worden aangeboden.	We maken gebruik van de thema's uit het Leonardo Curriculum, die we vormgeven in projecten. De filosofielessen staan op het lesrooster en coöperatieve spellen zijn onderdeel van het zelfstandig werken (taakbrief).
Ook beschikt de school over een moestuin die door de leerlingen wordt onderhouden. Met de opbrengst (de oogst) kan worden gehandeld (verkoop). Ook wordt er gekookt en gegeten.	Ook beschikt de school over een moestuin die door de leerlingen wordt onderhouden. Met de opbrengst (de oogst) kan worden gehandeld (verkoop). Ook wordt er gekookt en gegeten.

8.7 Levensbeschouwelijk onderwijs

Afdeling Regulier en Vitruvio
In groep 5, 6 en 7 én Vitruvio wordt een keer per week levensbeschouwelijk onderwijs aangeboden. Verschillende levensbeschouwingen komen aan de orde en er wordt normen- en waardenbesef aangeleerd. Het volgen van deze lessen is facultatief. Als een leerling niet deelneemt, zorgt de leerkracht voor een zelfstandige werkopdracht.

8.8 Kunstzinnige vorming

Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
Leerlingen uit groep 5 t/m 8 werken wekelijks groepsdoorbroken op basis van voorkeur voor een techniek of onderwerp uit de creamix.	Leerlingen uit groep 5 t/m 8 werken wekelijks groepsdoorbroken op basis van voorkeur voor een techniek of onderwerp uit de creamix.
De muzieklessen worden door de eigen leerkracht gegeven.	De muzieklessen worden door een vakdocent gegeven.

8.9 Bewegingsonderwijs

Afdeling Regulier en Vitruvio
We gymmen wekelijks eenmaal in de gymzaal (Pieter Zeeman Lyceum en Laco) en geven daarnaast eenmaal per week een les bewegend leren op het schoolplein. We maken hiervoor gebruik van de methode Het Bewegend Kind.

Het Bewegend Kind is een lesmethodiek voor kinderen van 0 – 13 jaar. De rode draad is de ontwikkeling van grondmotorische eigenschappen en de inhibitie van reflexen. Door hiermee in aanraking te komen, kunnen leerlingen zich ontwikkelen op grof en fijn motorisch vlak.

Naast het meer en kwalitatief bewegen heeft Het Bewegend Kind voor het primair onderwijs een volledige module voor bewegend leren opgezet. Deze module is ontwikkeld om de cognitieve vakken te integreren in de beweegmomenten. Er zijn voor alle leerlijnen lessen ontwikkeld voor taal, rekenen en spelling.

8.10 ICT

Afdeling Regulier en Vitruvio
Digitaal leren maakt leren op afstand of locatie mogelijk. Ook bieden digitale leermiddelen de leerkracht een breed scala aan mogelijkheden om met één druk op de knop passende leerpakketten klaar te zetten op het niveau van de leerling. Al met al zijn dit ontwikkelingen in onderwijsland waarvan wij de voordelen inzien. In een sterk veranderende wereld is het van belang dat onze leerlingen wordt geleerd om te gaan met digitale leermiddelen en mediawijsheid. Tegelijkertijd laat een aantal studies op leren zien dat hersenen informatie beter opslaan en verwerken als de verwerking schriftelijk plaatsvindt. Vanaf het schooljaar 2023/2024 brengen we daarom een betere balans aan in de wijze van verwerken.

Lessen worden gegeven met behulp van een digitaal schoolbord. Daarnaast beschikt elke leerling over een eigen Chromebook. Het Chromebook worden ingezet bij adaptieve verwerkingsopdrachten, het doen van onderzoek, het opstellen van verslagen en het maken van een PowerPoint.

De dagelijks terugkerende verwerking van het vakgebied rekenen vindt in tegenstelling tot vorige jaren weer plaats in een rekenschrift en in het werkboek.

8.11 Overige activiteiten in onze school

- Excursies, waaronder de schoolreis en het schoolkamp in groep 8;
- Diverse sportactiviteiten, waaronder schoolschaken, de sportdag en het schoolvoetbal;
- Acties ten bate van een goed doel, waaronder een sponsorloop en Bizzworld;
- Feesten en festiviteiten, waaronder Sinterklaas, Kerst, Pasen en het zomerfeest.

9 Ononderbroken ontwikkeling

Passend Onderwijs

9.1 Zorgplicht

Sinds de invoering van het Passend Onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband.

Soms is van tevoren niet duidelijk of, en zo ja welke, onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het Samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar het schoolbestuur blijft verantwoordelijk.

9.2 Zicht op ontwikkeling

Voor ons staat Zicht op Ontwikkeling aan de basis van goed onderwijs: weten waar je als bestuur, school, groep, leerling vandaag in de ontwikkeling staat, deze duiden en verklaren zodat je weet wat er nodig is om elke dag weer de kwaliteit van het onderwijs te verhogen. Alle Obase scholen verzamelen met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de ontwikkeling van haar leerlingen en groepen. Scholen zijn vrij in het kiezen van genormeerde toetsen, observatiesystemen en methodieken. We volgen en sturen de ontwikkeling cyclisch volgens de grote-, midden- en kleine zorgcyclus volgens het 4D model data/duiden/doelen/doen.

9.3 Ambities

Leerlingen leren meer als je laat zien en uitspreekt dat je hoge verwachtingen van ze hebt. Sterker nog, leerlingen leren hierdoor beter, omdat ze gestimuleerd worden om in zichzelf te geloven en het meeste uit zichzelf te halen. Dit geldt naast kwalificatie zeker ook voor socialisatie en persoonsvorming'.

We streven ernaar om vanuit hoge verwachtingen minimaal de referentienormen te halen passend bij de schoolweging volgens het onderwijsresultatenmodel van de Inspectie van het Onderwijs. Cyclisch werken aan kwaliteit start vanuit ambities en een helder overzicht van waar je nu staat. De referentieniveaus zijn hierin ankerpunten.

9.4 Basisondersteuning

Vanuit het Samenwerkingsverband Kindop1, dat als taak heeft Passend Onderwijs te organiseren voor leerlingen in het Primair Onderwijs binnen de Oosterscheldregio en Walcheren, is afgesproken dat scholen basisondersteuning bieden.

9.5 De standaarden van Samenwerkingsverband Kind op 1

Om deze basisondersteuning concreet en herkenbaar te maken, heeft het Samenwerkingsverband tien standaarden geformuleerd. Deze geven richting aan wat van onze school verwacht wordt in de dagelijkse onderwijspraktijk:

- Onze school is gericht op ontwikkeling, ontwikkelt zijn basiskwaliteit en dat is zichtbaar in het schoolplan en jaarplan.
- Onze school stelt ontwikkelperspectieven op met daarin een beredeneerd onderwijsaanbod, uitstroomperspectief en concrete doelen.
- Onze school betreft leerlingen en hun ouders bij het opstellen van het ontwikkelperspectief.
- Onze school beschrijft de ondersteuningsbehoeften van leerlingen in de vijf domeinen (aandacht en tijd, gebouw, samenwerking, deskundigheid en voorzieningen) en betreft leerlingen en hun ouders hierbij.
- Onze school brengt bij aanvragen de eigen ondersteuningsbehoeften in kaart.
- Onze school geeft aan waar de mogelijkheden van de school ontoereikend zijn om aan de ondersteuningsbehoeften te kunnen voldoen.
- Onze school is in staat om in trajecten rond leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften ouders als partner mee te nemen en eensluidend tot een aanvraag te komen. Daar waar dit niet lukt, vraagt de school tijdig ondersteuning zodat escalaties voorkomen worden.
- Onze school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om relatie, competentie en autonomie van leerlingen.
- Onze school werkt binnen plannen en HR beleid aan de kerncompetenties van alle leerkrachten waar het gaat om het ondersteunen van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.
- Onze school kan aan een aantal veelvoorkomende ondersteuningsbehoeften van de leerlingen voldoen.

9.6 Basisondersteuning in ondersteuningsbehoeften

Deze basisondersteuning vormt het fundament van ons onderwijsaanbod. Binnen dit kader spelen we in op diverse ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Tegelijkertijd geldt: we besluiten niet zomaar om het onderwijs aan te passen voor een leerling. Dat vraagt om zorgvuldigheid, afstemming en een duidelijke structuur. Deze werkwijze is vastgelegd in onze ondersteuningsstructuur. In het onderstaand overzicht maken we inzichtelijk aan welke ondersteuningsbehoeften wij als school tegemoetkomen binnen de basisondersteuning

Leren en ontwikkeling

Deskundigheid

- Aangepast onderwijsaanbod voor lezen en spelling (het hoe en/of het wat), ook in geval van een stoornis.
- Aangepast onderwijsaanbod voor rekenen, begrijpend lezen en andere vakgebieden (het hoe en/of het wat) als het een of twee vakgebieden betreft.
- Meer uitdagende leerstof naast of in plaats van het reguliere groepsaanbod

Aandacht en tijd

- Verlengde instructie, aangepaste instructie.
- Extra inoefentijd.
- Extra aandacht van de leerkracht.
- Pre-teaching.
- Tutor.

Voorzieningen

- Remediërende materialen.
- Remediërende software.
- Visuele ondersteuning.
- Werken op een computer.

Gebouw	• Aanpassingen in ruimte i.v.m. concentratie of instructie in kleine setting.
Samenwerking	• Samenwerking met ouders i.v.m. extra inoefentijd. • Behandelaar dyslexie. • Met kwaliteitscoördinator. • Met zorginstelling.

Fysiek en medisch

Deskundigheid	• Leerkrachten die creatief nadenken over oplossingen voor licht motorische problemen. • Leerkrachten die zich verdiepen in medische problemen voor zover die aandacht van de leerkracht vragen qua signalering of toedienen medicatie (passend in het medisch protocol op school).
Aandacht en tijd	• Extra aandacht of tijd voor verwerking.
Voorzieningen	• Afspraken rond medisch handelen. • Aanpassingen in materiaal i.v.m. lichte motorische beperkingen. • Werken met laptop. • Hulpmiddelen als wiebelkussen e.d. • Protocollen.
Gebouw	• Aanpassingen in ruimte i.v.m. lichte motorische beperkingen. • Speellokaal. • Ruimte om even terug te trekken en tot rust te komen.
Samenwerking	• Met ouders rond medisch handelen. • Met zorginstellingen/ therapeuten e.d.

Sociaal-emotioneel en gedrag

Deskundigheid	• Begrip en geduld bij leerkrachten en klasgenoten. • Een planmatige aanpak van de interactie of gedragsinterventies. • Leerkrachten met basiskennis van gedragsproblemen of stoornissen die zich flexibel willen opstellen. • Rust en orde in de groep. • Een veilig pedagogisch klimaat. • Het bevorderen van vriendschappen en acceptatie. • Ondersteuning van het zelfvertrouwen.
Aandacht en tijd	• Korte individuele gesprekjes. • Een vertrouwenspersoon. • Een maatje en/of tutor. • Gerichte pedagogische aanpak (belonen, straffen en negeren).
Voorzieningen	• Methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
Gebouw	• Ruimte om even terug te trekken en tot rust te komen. • Ruimte voor gesprekje.
Samenwerking	• Met ouders. • Met kwaliteitscoördinator. • Met zorginstellingen.

Werkhouding

Deskundigheid	• Gevarieerd aanbod van instructie- en verwerkingsvormen. • Heldere structuur qua regels en afspraken. • Een leerkracht die verwachtingen uitspreekt en afstemt.
----------------------	--

	• Een duidelijk programma. • Regelmaat.
Aandacht en tijd	• Aandacht tijdens zelfstandige verwerking.
Voorzieningen	• Time-timers. • Klok. • Ondersteunende materialen. • Werken op computer, laptop of tablet.
Gebouw	• Rustige werkplekken.
Samenwerking	• Met ouders. • Met kwaliteitscoördinator.

Thuisituatie

Deskundigheid	• Luisterend oor. • Leerkracht die vaardig is in gespreksvoering. • Leerkracht die vaardig is in signaleren. • Afgestemde verwachtingen. • Duidelijke afspraken.
Aandacht en tijd	• Individuele gesprekjes.
Voorzieningen	• Meldcode (zie hoofdstuk 18). • Duidelijke afspraken en protocollen in de school.
Gebouw	• Gespreksruimten.
Samenwerking	• Met ouders. • Met zorginstellingen.

9.7 Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften

Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften boeken de meeste voortgang als zij zo lang mogelijk bij het programma van hun basisgroep worden gehouden, zo nodig aangevuld met geïntensiveerde oefening en instructie.

Het kan incidenteel voorkomen om leerlingen die vanwege hun specifieke ondersteuningsbehoeften geheel of gedeeltelijk los te koppelen van het reguliere curriculum van de groep, en een eigen leerlijn te bieden. Soms is dit een eigen leerlijn voor taal én rekenen, soms is dit een eigen leerlijn voor slechts één vak.

Voor deze leerlingen wordt een ontwikkelingsperspectief, OPP, opgesteld. Hierin staat wat het uitstroomprofiel van de leerling is en welke onderwijsdoelen en acties daarbij horen. Ook staat hierin welke begeleiding en ondersteuning daarvoor nodig is. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het ontwikkelingsperspectief. Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften, die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het Samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het Speciaal Basisonderwijs of het Speciaal Onderwijs. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is een adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken of het ondersteuningsteam (OT) van de gemeente. De kwaliteitscoördinator is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

9.8 Het OPP en het hoorrecht

Bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) is het belangrijk dat de stem van de leerling wordt gehoord. Het hoorrecht betekent dat onze school het gesprek aangaat met de leerling over de verschillende onderdelen van het OPP, op een manier die aansluit bij diens leeftijd, rijpheid en mogelijkheden. Het doel van dit gesprek is om samen stil te staan bij de ontwikkeling van de leerling als geheel, en van daaruit in samenspraak tot passende ondersteuning te komen. Zo krijgt het OPP niet alleen vorm *voor* de leerling, maar ook *met* de leerling.

9.9 Het portfolio

We volgen de ontwikkelingen van leerlingen systematisch. We observeren tijdens de les, toetsen doelen af, analyseren deze toetsen en bepalen op basis van het toetsresultaat nieuwe doelen aan de hand van referentieniveaus. We noemen dit “langs de leerlijn leggen”.

Om ouders op een juiste manier op de hoogte te brengen van de vorderingen van hun kind, stellen we samen met de leerlingen een portfolio op.

9.10 Gesprekscyclus

- In september voeren we met ouders en leerlingen een startgesprek.
- In november voeren we met ouders en leerlingen een ontwikkelgesprek.
- In februari voeren met ouders en leerlingen een portfoliogesprek.
- In juni voeren met ouders en leerlingen die dat willen een afsluitend portfoliogesprek.

Het is los van de bovenstaande gesprekken uit de gesprekscyclus mogelijk om elkaar tussentijds te spreken. U kunt de leerkracht en/of interne begeleider persoonlijk of via Parro benaderen voor het maken van een afspraak.

9.11 Kwaliteitszorg

We onderschrijven het belang van een goede onderwijskwaliteit. Los van inzet in inspanning krijgt onderwijskwaliteit pas vorm en vleugels als een schoolteam dezelfde waarden onderschrijft. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, OCW, heeft door de Kennisrotonde onderzoek laten doen naar de verschillende soorten waarden. Verschillende soorten waarden:

- Bij “flexibiliteit” horen waarden als collegialiteit (de teamgerichte school) en bedrijvigheid (de vernieuwingsgerichte school).
- Bij “controle” hoort een hoog onderwijsrendement (de prestatiegerichte school).

Flexibiliteit of controle is niet een alles-of-niets keuze, scholen zoeken naar een balans tussen beide en dit geldt ook voor onze school.

Om de kwaliteitscultuur te bevorderen dient de organisatie te werken aan de verbinding tussen enerzijds de structurele kenmerken van kwaliteitszorg, zoals uniforme werkwijzen en procedures, en anderzijds de kwaliteitscultuur. Een cruciale rol bij die verbinding tussen structuur en cultuur spelen de volgende verbindende elementen:

- Communicatie: vraag belanghebbenden om meningen, kritiek en eigen ideeën;
- Participatie: streef naar combinatie van bottom-up en top-down;
- Vertrouwen: managementstijl is gericht op gedeelde visie en gedeelde waarden.

Op basis van het bovenstaande kunnen we concluderen dat de kwaliteitscultuur in dienst staat van het verbeteren en borgen van de onderwijskwaliteit.

We doen dit door:

- Het vaststellen van werkwijzen en procedures. Het Plan van Aanpak volgend, zijn in 2023 van belang zijnde beleidsplannen en onderliggende protocollen opnieuw geschreven.
- Studiedagen ten behoeve van teamscholing in te zetten. Het Plan van Aanpak volgend, is in 2023 een nieuwe gezamenlijke missie/visie opgesteld, is het onderwijskundige DNA van de school opgesteld en heeft er EDI scholing plaatsgevonden.
- Ruimte te bieden voor individuele deskundigheidsbevordering ten behoeve van de schoolambities. Vanaf 2023 hebben meerdere leerkrachten HB scholing aangeboden door het samenwerkingsverband gevolgd, heeft één leerkracht deelmodules van HB scholing gevolgd, gaat één leerkracht de opleiding voor rekenspecialist volgen en gaan de interne begeleiders en de directie een opleiding Opbrengstgericht Werken in 4D volgen.
- In te zetten op collegiale consultatie waaronder het samen voorbereiden van lessen, het facultatief aansluiten bij werksessie over Gynzy, vakdidactiek, groepsanalyses en de schoolvoortgang.
- Het structureel afnemen van klassenbezoeken. Het Plan Ondersteuningsstructuur volgend, nemen de interne begeleiders en de directie structureel observatiebezoeken af waarbij aan de hand van kijkwijzers wordt onderzocht waar de ondersteuningsbehoefte van leerlingen, de groep en de leerkracht liggen.
- Door de medezeggenschapsraad goed mee te nemen in het schoolbeleid en de input van de raad goed te wegen en een plaats te geven in het schoolbeleid nemen we de ervaringsgerichte stem van ouders serieus.
- Door vanaf 2023 de leerlingenraad weer in te voeren bieden we leerlingen een kans hun ervaringsgerichte stem te laten horen. Ook deze input wordt serieus gewogen en waar passend een plaats gegeven in het schoolbeleid.

9.12 Veiligheidsbeleid

Veiligheid is een basisbehoefte voor het aangaan van relaties en het tot ontwikkeling komen. Alle betrokkenen op onze school moeten erop kunnen rekenen dat de school er alles aan doet om de veiligheid te waarborgen, onveilige situaties adequaat te voorkomen of af te handelen. Ons Veiligheidsbeleid beschrijft de sociale, psychische en fysieke veiligheid en wordt elke 2 jaar na evaluatie gewijzigd of verbeterd. Het Veiligheidsbeleid dient als kapstok voor onderliggende protocollen, het Plan Ondersteuningsstructuur, het Plan Burgerschapsonderwijs, het Participatieplan Leerlingenraad en de Obase Klachtenregeling.

9.13 Preventieniveaus van gedrag

Voorbeeldgedrag volgens vaste structuren en het dragen van gezamenlijke verantwoordelijkheid draagt in positieve zin bij aan de veiligheidsbeleving.

Daarnaast wordt preventief gewerkt aan het voorkomen van onveilige situaties. Preventie laat zich onderverdelen in 3 niveaus. Een goed uitgewerkt onderwijsprogramma op preventieniveau 1 helpt voorkomen dat specifieke maatregelen en interventies nodig zijn op niveau 2 en 3.

9.13.1 Niveau 1: Primair preventieniveau

Op dit niveau gaat het om een algemene aanpak bestemd voor alle leerlingen op basis van:

- Goed klassenmanagement;
- Regels om een prettig (rustig/ordelijk) werkklimaat te creëren;
- Het gebruikmaken van een lesprogramma voor sociale en emotionele competenties.

We zetten hiervoor in:

- De klassenvergadering van Goed van Start;
- De lessen groepsvorming van Gouden weken;
- Sociaal-emotioneel leren van Kwink;
- Burgerschap van Kwink;
- Monitorende vragenlijsten in ons IEP leerlingvolgsysteem en Vensters.

9.13.2 Niveau 2: Secundair preventieniveau

Op het secundaire preventieniveau gaat het om 7 tot 10% van de leerlingen die aan die algemene aanpak niet voldoende heeft. Door middel van een kortdurende en intensieve aanpak gericht op het aanpakken van invloedrijke risicofactoren uit bijvoorbeeld de omgeving proberen we het gedrag van de leerling weer op het juiste spoor te krijgen.

We zetten hiervoor in:

- Interne of externe kindercoaching;
- De vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator;
- Het ondersteuningsteam: de jeugdconsulente of schoolmaatschappelijk werk.

9.13.3 Niveau 3: Tertiair preventieniveau

Op het tertiaire preventieniveau gaat het om 3 tot 5% van de leerlingen die niet van de preventieve maatregelen op het primaire en secundaire niveau profiteren. Zij hebben een gedragsfunctieanalyse nodig en ondersteuning die nauw aansluit bij hun ontwikkelingsbehoefte.

We vragen ondersteuning aan bij:

- Het Regionale Bureau Leerplicht;
- Samenwerkingsverband Kind op 1;
- Veilig Thuis.

9.14 De vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator

Op iedere school is een vertrouwenspersoon aangesteld. Op Binnen de Veste zijn Wendy Cornelisse en Annet van Langeraad vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator.

9.15 Het ondersteuningsteam

De jeugdconsulent helpt en ondersteunt gezinnen wanneer zij moeilijkheden ervaren en zij hier met hulp van het consultatiebureau, de school of de huisarts niet uitkomen. De jeugdconsulent denkt actief mee en verwijst als onderdeel van het gemeentelijk ondersteuningsteam waar nodig door. Naast de jeugdconsulente maken de GGD/jeugdverpleegkundige, de schoolmaatschappelijk werker en de leerplichtambtenaar onderdeel uit van het ondersteuningsteam.

9.16 De leerplichtambtenaar

Het Regionale Bureau Leerplicht, RBL, houdt toezicht op het naleven van de Leerplichtwet voor kinderen en jongeren tot 16 jaar en de kwalificatieplicht voor jongeren tot 18 jaar. Het RBL pakt schoolverzuim aan en voorkomt voortijdige schooluitval. Het RBL helpt jongeren, ouders en scholen bij het oplossen van problemen die een succesvolle schoolcarrière belemmeren.

9.17 Kind op 1

Samen met de basisscholen in Walcheren en de Oosterschelderegio verzorgt Samenwerkingsverband Kind op 1 de ondersteuning in het kader van passend onderwijs. Binnen passend onderwijs wordt gewerkt met 2 soorten ondersteuning: basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning is de ondersteuning waarvan is afgesproken dat elke school in het samenwerkingsverband die zelfstandig moet kunnen bieden: de ondersteuning die voor alle leerlingen beschikbaar is op alle scholen.

Als de ondersteuningsbehoeften de mogelijkheden van een reguliere basisschool overstijgen dan kan een beroep gedaan worden op het samenwerkingsverband; op de extra ondersteuning. Kind op 1 besluit over ondersteuning op de scholen, begeleidt het handelen op de school en bepaalt voor welke leerlingen een indicatie wordt afgegeven om naar het speciaal (basis)onderwijs gaan.

9.18 Veilig Thuis

Veilig Thuis is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit zijn regionale organisaties waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. Veilig Thuis biedt de helpende hand, doorbreekt onveilige situaties en zet mensen in beweging. Veilig Thuis biedt perspectief op een betere situatie waardoor mensen weer toekomst hebben. Mét of zonder elkaar.

9.19 Protocol Anti-Pesten

Het protocol Anti-Pesten heeft als doel dat alle leerlingen zich op onze school veilig voelen. We steunen elkaar en tonen wederzijds respect. Maar ondanks dat, doen we al dan niet bewust allemaal weleens iets wat een ander niet bevalt. Pesten komt helaas op iedere school voor, zo ook bij ons. We spreken van pesten als de ander aangeeft dat het gedrag moet stoppen en het ondanks aangeven stelselmatig doorgaat. De gevolgen hiervan zien wij onder ogen en pakken we op. Indien zich ongewenste situaties voordoen, beschikken alle partijen over regels en afspraken aan de hand waarvan naar een oplossing gezocht kan worden. Los van regels en afspraken, werken we preventief aan het voorkomen van situaties waarin onwenselijk gedrag zich voordoet. De wijze waarop en de lesmaterialen die we daarvoor inzetten staan beschreven in ons Veiligheidsbeleid en het plan Burgerschapsonderwijs.

Voor meer informatie over pesten verwijzen wij u naar ons protocol Anti-Pesten.

9.20 Protocol Schorsen en Verwijderen

In het protocol Schorsen en Verwijderen staat beschreven hoe onze school handelt bij onverbeterlijk grensoverschrijdend gedrag. Indien zich ongewenste situaties voordoen, beschikken alle partijen over regels en afspraken. Aan de hand hiervan kan naar een oplossing worden gezocht. Los van regels en afspraken, werken we preventief aan het voorkomen van situaties waarin onwenselijk gedrag voorkomt. De wijze waarop en de lesmaterialen die wij daarvoor inzetten staan beschreven in ons Veiligheidsbeleid en het plan Burgerschapsonderwijs.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar ons protocol Schorsen en Verwijderen.

9.21 Klachtenregeling

Het komt voor dat ouders het niet eens zijn met de gang van zaken op school. Ouders kunnen in dat geval terecht bij een leerkracht, een vertrouwenspersoon of de directie. Graag gaan we met elkaar in gesprek, want sommige zaken berusten zich op misverstanden. Afhankelijk van het gesprek volgt een passende actie en hopelijk brengt dat school en ouders nader tot elkaar. Het schoolbestuur hanteert een wettelijk vastgestelde klachtenregeling. Middels deze regeling kunnen ouders klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan door ons. Het schoolbestuur is aangesloten bij de landelijke geschillencommissie. Deze commissie geeft advies aan het schoolbestuur over de (on)gegrondheid van een klacht en de te nemen maatregelen.

Zie voor meer informatie de Obase Klachtenregeling op www.obase.nl.

9.22 Grenzen van opvangbaarheid

9.22.1 Verstoring van rust en veiligheid

Indien sprake is van een ondersteuningsbehoefte waarbij zich ernstige gedragsproblemen voordoen die leiden tot ernstige verstoringen van de rust en de veiligheid in de groep, dan is voor ons de grens bereikt. Het is niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de gehele groep en/of aan de betreffende leerling.

9.22.2 Onbalans tussen verzorging/behandeling – onderwijs

Indien een leerling een beperking heeft die een zodanige verzorging/behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling, als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, dan is voor ons de grens bereikt. Het is niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan het betreffende kind met een handicap.

9.22.3 Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen

Indien het onderwijs aan de leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte een zodanig beslag legt op de tijd en de aandacht van de leerkracht dat daardoor de tijd en aandacht voor de overige (zorg)leerlingen in de groep onvoldoende of in het geheel niet kan worden geboden, dan is voor ons de grens bereikt. Het is niet meer mogelijk om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan de (zorg)leerlingen in de groep.

9.22.4 Gebrek aan zorgcapaciteit

In het verlengde van de onder punt drie beschreven situatie is de school niet in staat een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte op te nemen vanwege de zwaarte en het aantal zorgleerlingen dat al in een bepaalde groep voorkomt. Per aanmelding zal de afweging moeten plaatsvinden of er voldoende zorgruimte aanwezig is;

9.22.5 Gebrek aan de leerbaarheid van kinderen

Indien het alle goede intenties en inspanningen ten spijt niet lukt om bij te dragen de cognitieve ontwikkeling van leerlingen, wegen wij in overleg met ouders af welke school en/of vorm van onderwijs beter aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

9.23 Sponsorbeleid

Alle scholen zijn verplicht om aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring. Obase onderschrijft het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022".

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

1. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
2. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
3. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen;
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid;
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen;
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

9.24 Privacy en AVG-reglement

Obase verwerkt, beheert en beveiligt persoonlijke gegevens als verwerkingsverantwoordelijke met de grootste zorgvuldigheid. We voldoen daarbij aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en nationale wetgeving aan ons stelt.

Wij bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school is daarvoor een randvoorwaarde. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) stelt eisen aan de omgang met persoonsgegevens. Het privacyreglement van Obase ligt ten grondslag aan deze privacyverklaring. Met het reglement als onderdeel van ons AVG-beleid beoogt Obase ervoor zorg te dragen dat op de scholen van Obase de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt conform de Verordening, de implementatiewet Verordening, sectorgedragscodes, sectorbeveiligingscodes en organisatie-specifieke (interne) regelingen.

De AVG-wetgeving schrijft voor dat we u ieder schooljaar opnieuw toestemming vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming.

9.24.1 Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen kunnen hiervoor belangrijk zijn. Door de resultaten van taal- en rekentoetsen te analyseren weten we wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en hoe goed onze school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook om het onderwijs in heel Nederland te helpen verbeteren.

9.24.2 Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs

De school deelt de resultaten van de taal- en rekentoetsen met het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Voor de koppeling met het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, volledige naam, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij ontvangen twee keer per jaar een rapport over de ontwikkeling van onze eigen leerlingen. Wij kunnen in deze rapporten ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

9.24.3 Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Dat geldt ook voor de hierboven genoemde identificerende persoonsgegevens. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (zoals bijvoorbeeld gegevens over de fysieke en mentale gezondheid van leerlingen wel bijzonder zijn). Doordat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren, mogen scholen de daarvoor verzamelde niet-bijzondere persoonsgegevens delen met het CBS voor wetenschappelijk onderzoek en statistische doeleinden. Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden. Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moet u wél actief toestemming geven. Dit is voornamelijk niet aan de orde. Mocht er in de toekomst wel bijzondere persoonsgegevens worden verzameld voor het NCO, dan wordt u hier apart van op de hoogte gebracht.

10 Leertijd

10.1 Effectieve leertijd

Omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren, besteden we leertijd effectief. Door goed te kijken naar onze organisatie proberen we verlies van leertijd te voorkomen. We werken met jaarplanningen, blokplanningen en week-/dagroosters. De leerlingpopulatie en de bijbehorende resultaten worden zowel op groepsniveau als op schoolniveau geanalyseerd en we passen de leertijd per vakgebied aan als blijkt dat de ondersteuningsbehoefte van een groep of meerdere groepen vraagt om een meer intensieve aanpak.

10.2 Effectieve leertijd, aanvulling afdeling Vitruvio

Voor leerlingen op de afdeling Vitruvio geldt het principe van het compacten en het verrijken van de leerstof. Dit houdt in dat er minder lesuren worden besteed aan het aanleren van de basisvaardigheden. Dit heeft als doel dat:

- Het onnodig herhalen wordt voorkomen, iets waardoor hoogbegaafde leerlingen gedemotiveerd raken en als gevolg daarvan afhaken en/of onderpresteren.
- We binnen de leertijd ruimte creëren voor uitdagende opdrachten die de onderzoekende houding van de leerlingen aanspreekt. Leerlingen leren plannen, organiseren, het tonen van doorzettingsvermogen en ontwikkelen daarbij meerdere talenten.
- We binnen de leertijd ruimte creëren voor extra lessen Engels, schaken en specials.

10.3 Schooltijden en marge uren

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de Rijksoverheid vastgesteld hoeveel uur onderwijs leerlingen moeten (kunnen) volgen. Er zijn wettelijke normen voor onderwijstijd voor het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs. Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur. Onze schooltijden voldoen aan het wettelijke kader en surplus uren (marge uren) worden ten behoeve van teamscholing en professionalisering ingezet tijdens studiedagen.

Margedagen schooljaar 2025/2026

- Studiedag 1: maandag 20 oktober 2025, alle leerlingen zijn dan vrij;
- Studiedag 2: vrijdag 9 januari 2026, alle leerlingen zijn dan vrij;
- Studiemiddag 3: woensdag 25 februari 2026, alle leerlingen hebben dan school tot 12.15 uur;
- Studiedag 4: woensdag 17 juni 2026, alle leerlingen zijn dan vrij.

10.4 Rooster, afdeling Regulier en Vitruvio

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Dinsdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Woensdag	8.30 – 12.15 uur	8.30 – 12.15 uur
Donderdag	8.30 – 14.30 uur	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	8.30 – 14.30 uur

10.5 Rooster, aanvulling afdeling Vitruvio

We stellen in overleg met ouders van middenbouwleerlingen van groep 3 en 4 op afdeling Vitruvio vast of deze leerlingen op vrijwillige basis op vrijdagmiddag aansluiten bij het middagprogramma van groep 5 t/m 8.

10.6 Vakanties

In Nederland stelt de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, OCW, de data voor de zomervakanties vast. De overige vakanties zoals de herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie mogen de scholen zelf bepalen. Goedkeuring of toestemming van de minister is daarvoor niet nodig. De minister geeft wel advies over de data van deze korte vakanties.

Die adviesdata zijn zo gekozen, dat scholen zo veel mogelijk steeds na 7 of 8 weken les, een week vakantie geven.

Het advies van de minister wordt op regionaal niveau besproken. In Zeeland wordt dit besproken door de Stuurgroep Vakantiespreiding Zeeland. De Stuurgroep vakantiespreiding Zeeland stelt voor de regio een advies op voor de **herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie**. Obase volgt in principe het advies van de Stuurgroep vakantiespreiding Zeeland.

Vakantie	Wanneer
Zomervakantie 2025	7-7 t/m 15-8-2025
Herfstvakantie	13-10 t/m 17-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 2-1-2026
Voorjaarsvakantie	16-2 t/m 20-2-2026
Goede Vrijdag en Tweede Paasdag	3-4 t/m 6-4-2026
Meivakantie en Bevrijdingsdag	20-4 t/m 5-5-2026
Hemelvaartsdag en de vrijdag erna	14-5 t/m 15-5-2026
Tweede Pinksterdag	25-5-2026
Zomervakantie 2026	13-7 t/m 21-8-2026

11 Resultaten eind groep 8

11.1 Eindresultaten schooljaar 2024/2025



Ieder schooljaar maken de leerlingen van groep 8 de Doorstroomtoets. Deze toets laat zien wat zij in de afgelopen jaren hebben geleerd op het gebied van begrijpend lezen, taal (waaronder spelling) en rekenen. De uitslag geeft een onafhankelijk beeld van het niveau van de leerling en sluit meestal goed aan bij het schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Het landelijk gemiddelde ligt dit schooljaar op 78,0. Onze leerlingen van Binnen de Veste en Vitruvio behaalden een gemiddelde van 80,9 en dit is een resultaat om trots op te zijn!

Naast de toetsresultaten kijken we ook naar de ontwikkeling over meerdere jaren. Hiervoor gebruiken we zogenoemde referentieniveaus:

- Niveau 1F is de basisleerstof die we belangrijk vinden voor alle leerlingen. Dit sluit aan bij praktische leerwegen in het voortgezet onderwijs, zoals vmbo basis en kader.
- Niveau 2F (taal) en 1S (rekenen) is bedoeld voor leerlingen die een theoretisch gerichte route volgen, zoals vmbo-gt, havo of vwo.

Een belangrijk gegeven hierbij is de signaleringswaarde. De signaleringswaarde is een soort *signaalgrens* die de Inspectie van het Onderwijs gebruikt om te kijken of scholen op bepaalde gebieden (zoals leerresultaten) goed genoeg presteren. Als een school *boven* de signaleringswaarde zit, is dat een teken dat het goed gaat. Zit een school *onder* die waarde, dan is dat een seint om beter te kijken of er iets aan de hand is en of er wellicht hulp of extra aandacht nodig is.

Zoals u in de onderstaande tabel kunt zien, liggen onze resultaten, na herstelopdrachten weer ruim boven deze signaleringswaarde.

Referentieniveau	Resultaten 2025			
	Signaleringswaarde	Binnen de Veste en Vitruvio samen	Afdeling Regulier	Afdeling Vitruvio
1F	85	96,6	93,9	95,4
2F/1S	48,6	68,9	58,5	81,6

11.2 Schooladviezen

Om de ononderbroken ontwikkeling van onze oudste leerlingen te waarborgen, stellen we het advies voor het voortgezet onderwijs zorgvuldig op. In groep 7 stellen we op basis van onze observaties en gegevens uit het leerlingvolgsysteem een voorlopig advies op, welke door de leerkrachten van groep 7 en 8 met ouders en leerlingen wordt besproken aan het eind van groep 7.

In groep 8 onderbouwen we dit advies met observaties en gegevens uit het leerlingvolgsysteem en stellen we het voorlopig advies waar noodzakelijk bij. Dit definitieve advies wordt door de leerkracht van groep 8 besproken met ouders en leerlingen.

Leerlingen uit groep 8 worden zorgvuldig overgedragen de brugklascoördinator van het voortgezet onderwijs. Het leerlingvolgsysteem, inclusief het resultaat van de Centrale Eindtoets, wordt met de ontvangende school gedeeld en de observaties zijn onderdeel van de “warme overdracht”, het persoonlijk gesprek van de groep 8 leerkracht met de brugklascoördinator van het voortgezet onderwijs. Het is daarnaast niet ongebruikelijk dat de ontvangende school ouders en leerlingen uitnodigt voor een persoonlijk kennismakingsgesprek.

We werken hierbij voornamelijk samen met Pieter Zeeman Lyceum te Zierikzee en Het Goese Lyceum te Goes. Het Pieter Zeeman Lyceum biedt de volgende opleidingen voor voortgezet onderwijs aan: praktijkonderwijs, vmbo basis/kader, gemengde leerweg, mavo, havo en vwo. Het is een Cultuurprofielschool en heeft een Technasium afdeling. Leerlingen kunnen kiezen voor de vakken kunst&media en onderzoeken&ontwerpen. Ook biedt het Cambridge Engels, levensbeschouwing, ethiek&filosofie, programmeren en sport extra aan. Het Goese Lyceum biedt de volgende opleidingen voor voortgezet onderwijs aan: vmbo basis, kader en gemengde leerweg met 6 praktijkrichtingen. Locatie Bergweg biedt de volgende opleidingen voor voortgezet onderwijs aan: mavo, havo, vwo, tweetalig vwo, kunst&cultuur, Technasium, gymnasium, verrijking&ondersteuning. Het aanbod zorgt ervoor dat leerlingen theoretisch en praktisch leren in een betekenisvolle omgeving.

11.3 Afgegeven schooladviezen in het schooljaar 2024/2025

2024-2025	vmbo b/k	kader	vmbo k/m	mavo	mavo / havo	havo	havo / vwo	vwo
Afdeling Regulier	1	0	1	2	1	1	3	3
Afdeling Vitruvio	0	0	0	0	0	0	0	7

12 De OR en MR

Ouders in de school

Als school vinden we het belangrijk dat er een fijne samenwerking is tussen ouders, school en kind. Opvoeding en onderwijs zijn niet los van elkaar te zien; kinderen brengen immers de meeste tijd thuis en op school door. Uit verschillende onderzoeken blijkt dat een goede relatie en samenwerking met de ouders van een school van positieve invloed op de ontwikkeling, de prestaties, de betrokkenheid en het welbevinden van kinderen. Een goede samenwerking zorgt voor optimale ontwikkeling van het kind.

Ouders en verzorgers zijn altijd welkom voor een gesprek of om informatie te krijgen over hun kind(eren). Wij stellen het op prijs als hiervoor vooraf een afspraak wordt gemaakt na schooltijd. Voor schooltijd is er meestal onvoldoende gelegenheid om gesprekken te voeren. Omdat leerkrachten tussen 14.45 en 15.15 uur pauzeren, plannen we afspraken graag daarbuiten. Zo kunnen wij u rustig te woord staan en samen zorgen voor een goede afstemming rondom uw kind(eren).

Ieder schooljaar hopen we weer gebruik te mogen maken van uw medewerking en betrokkenheid bij excursies en overige activiteiten in en om de school. Zo kunnen we het actief en inspirerend leren voor de kinderen mogelijk maken.

12.1 De ouderraad

De ouderraad, de OR, bestaat uit een groep enthousiaste ouders die ons helpt activiteiten te organiseren en uit te voeren. Zonder de ouderraad zijn veel van deze activiteiten moeilijk of niet uitvoerbaar. Denk aan hulp bij feesten en festiviteiten, waaronder Sinterklaas, Kerst, Pasen en het Zomerfeest.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks door de ouderraad vastgesteld. Met behulp van deze bijdrage zorgt de ouderraad ervoor dat deze festiviteiten aangekleed worden. Ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een brief van de penningmeester van de ouderraad met betaalinstructies. Zoals aangegeven vindt betaling plaats op vrijwillige basis. Het daarnaast mogelijk om de bijdrage in termijnen te voldoen. Indien de ouder(s)/verzorgers de ouderbijdrage niet (kunnen) betalen, dan mogen hun kinderen toch aan alle extra activiteiten deelnemen.

12.2 De medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad, de MR, bestaat uit een team- en een oudergeleding welke via verkiezingen voor meerdere schooljaren wordt gekozen. De medezeggenschapsraad denkt actief met de school mee over beleidsmatige zaken en heeft de Wet op de Medezeggenschap volgend op sommige onderwerpen advies- of instemmingsrecht. De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer 6 keer per jaar.

De vergaderingen zijn openbaar. Indien u een vergadering als toehoorder bij wilt wonen, is dit in de meeste gevallen mogelijk. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de voorzitter van de medezeggenschapsraad via mr.binnendeveste@obase.nl

De Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad (GMR) is een overkoepelende medezeggenschapsraad voor alle scholen van Obase. Tijdens de vergaderingen van de GMR wordt gesproken over schooloverstijgende zaken, zoals personeel, financiën en strategische (beleids-)zaken. De GMR is een overleg- en adviesorgaan, welke adviseert aan het bestuur.

De GMR vergadert zo'n 7 keer per schooljaar en zoveel meer als nodig. Voor de vergadering is een agenda die vooraf aan de leden en directeurs wordt gestuurd. Ook worden notulen gemaakt van de zaken die besproken zijn. Onderwerpen kunnen worden aangedragen door het bestuur, schooldirecteurs of via de medezeggenschapsraad.

De vergaderingen zijn openbaar. Indien u een vergadering als toehoorder bij wilt wonen, is dit in de meeste gevallen mogelijk. U kunt zich hiervoor aanmelden bij de secretaris van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad via gmrsecretaris@obase.nl

12.3 Hulpouders

We hebben vaak hulp nodig bij allerlei activiteiten. U kunt ons hierbij helpen door onze hulpvragen via Parro te beantwoorden. Denk aan hulp bij praktische zaken als klussen uitvoeren, het werken in de moestuin, het luizenpluizen en het begeleiden van groepjes leerlingen tijdens activiteiten.

13 Gezond leven

13.1 Via het Voedingscentrum

Kinderen zijn volop in de groei. Daarom is het belangrijk om ook op school te eten en drinken volgens de Schijf van Vijf. Dan krijgt het kind alle producten en voedingsstoffen binnen die goed voor haar of hem zijn.

13.2 Het tussendoortje in de kleine pauze

Groenten en fruit zijn altijd een goede keuze als tussendoortje. Fruitsoorten zoals appels, sinaasappels, aardbeien, kersen, mandarijntjes zijn de ideale snack voor in de brooddoos. Ook kerstomaatjes, mini komkommers of paprika's doen het goed als aanvulling op de lunch of als tussendoortje tijdens de speeltijd. Maar ook een volkoren of bruine boterham, volkoren knäckebröd of volkoren mueslibrood zijn geschikt.

13.3 De lunch

Het vullen van een lunchtrommel kan soms een uitdaging zijn: het eten moet smakelijk blijven én de hele dag goed houdbaar zijn. We denken graag met u mee. Misschien heeft u iets aan de volgende tips:

- Gebruik een stevige broodtrommel die goed sluit.
- Geef geen vleeswaren mee die snel bederven, zoals rosbief, fricandeau of filet americain. Betere keuzes zijn 30+ kaas, zuivelspread of hüttenkäse.
- Maak brood met kaas de avond ervoor klaar en leg het in de vriezer. Geef het 's ochtends mee naar school. Als het tijd is om te lunchen is het brood ontdooid en is de kaas niet zweterig.
- Notenpasta of pindakaas (van 100% noten of pinda's zonder toegevoegd zout of suiker) blijft lang goed. Dit is ook lekker met wat schijfjes komkommer erop.
- Geef de lunch in een klein koeltasje mee.

13.4 Traktatiebeleid

Leerlingen ontvangen op school al snel zo'n 30 traktaties per jaar. Trakteren mag natuurlijk – jarig zijn is tenslotte feest! Wel vinden we het belangrijk dat traktaties op school klein en gezond blijven. We geven daarom de voorkeur aan traktaties zonder speelgoed.

13.5 De moestuin

De totstandkoming van de moestuin in het vorig schooljaar is voor alle betrokkenen een hele klus geweest! Met dank aan leerkrachten met groene vingers, leerlingen met tomeloze energie en een flink aantal betrokken en actieve hulpouders is het een groot succes geworden!

Het toewerken naar de oogst, het oogsten en het verwerken en/of verkopen van de oogst is voor de leerlingen leerzaam en vaak ook lekker.

Komt u ons helpen in de moestuin? Vele handen maken ten slotte licht werk.



14 Kibeo

14.1 Van opvang tot peuterspeelzaal

Kibeo biedt in het schoolgebouw dagopvang, peutergroepen en naschoolse opvang aan.

Jacolien Kiesenbergh en/of Carolien Verwest, de vestigingsmanagers van de locatie Raamstraat, en haar enthousiaste collegae vertellen u er graag meer over.

Zie voor meer informatie www.kibeo.nl/vestigingen/kibeo-raamstraat-zierikzee/

15 Tussenschoolse opvang

15.1 De overblijfgeregeling

In de overblijfpauze lunchen en spelen de leerlingen onder toezicht van de eigen leerkracht en het schoolteam. De lunchpauze is onderdeel van het continuïteitsrooster en zodoende blijven alle leerlingen op school.

16 Hoe zit het met...?

16.1 De ouderbijdrage

Scholen mogen ouder(s) en/of verzorger(s) een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en dat de hoogte van de ouderbijdrage instemming geniet van de medezeggenschapsraad. Leerlingen van ouders die de ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen worden niet uitgesloten van activiteiten. De school en de ouderraad zijn altijd voornemens om de leerlingen een feestelijk jaar te bezorgen, maar gaan daarbij wel uit van dat wat gezien de kas financieel wel of niet mogelijk is. De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks op de ledenraadvergadering vastgesteld. De bijdrage voor het schooljaar 2025/2026 is*:

Groep 1 t/m 7	Groep 8
€ 30,00 voor de schoolreis;	€ 65,00 voor het schoolkamp;
€ 27,50 voor de overige activiteiten.	€ 27,50 voor de overige activiteiten.

*De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad. Tijdens de ouderavond wordt dit besluit toegelicht en is er ruimte voor vragen of suggesties van ouders.

De vrijwillige ouderbijdrage kan tot uiterlijk 31 maart 2026 worden overgemaakt op rekeningnummer: NL 65 SNSB 081.09.50.901 t.n.v. stichting "Onder de Toren". Het is mogelijk om de bijdrage in termijnen te voldoen.

De stichting “Onder de Toren” is de stichting waarin alle oudergelden worden ondergebracht. Bij betaling graag de naam van uw zoon(s) en/of dochter(s) en de groep(en) waarin hij/zij zit(ten) vermelden. Namens het team en de ouderraad alvast bedankt voor uw bijdrage!

16.2 Aanmelden

Op openbare basisschool Binnen de Veste is een aanmeldbeleid opgesteld om transparantie en eerlijkheid te waarborgen in het toelatingsproces. Wij streven ernaar om alle kinderen een veilige, inclusieve en stimulerende leeromgeving te bieden. Onze school is een openbare school. Dat wil zeggen dat alle kinderen welkom zijn. Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn waarden waar we in het openbaar onderwijs voor staan. De openbare school is de plek waar je nieuwe verhalen leert kennen en jouw eigen verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vanuit vrijheid ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld. Onze school heeft respect voor ieders achtergrond, religie of overtuiging. Daarnaast geeft onze school aandacht aan diversiteit en levensbeschouwingen.

16.2.1 Toelatingsleeftijd

Ouders en/of verzorgers kunnen hun kind aanmelden voor de basisschool vanaf hun derde verjaardag en minimaal tien weken voordat het kind vier jaar wordt. Vanaf drie jaar en tien maanden mag uw kind naar de wendagen. De toelating tot de school vindt plaats op de eerste schooldag nadat het kind de leeftijd van vier jaar heeft bereikt. De leerplicht begint op de eerste dag van de nieuwe maand nadat het kind vijf jaar is geworden.

Het staat ouders en/of verzorgers vrij om vanaf de geboorte van hun kind een vooraanmelding te doen. Ouders en/of verzorgers worden bij het doen van een vooraanmelding schriftelijk op de hoogte gesteld van het feit dat een vooraanmelding geen wettelijke basis heeft. De ouders en/of verzorgers kunnen vanaf het moment dat het kind drie jaar is de vooraanmelding omzetten in een definitieve aanmelding.

16.2.2 Aanmeldingsprocedure

Ouders en/of verzorgers kunnen hun kind aanmelden door contact op te nemen met de school. De aanmelding van een nieuwe leerling, ofwel de oriëntatie en kennismaking bij een school, vindt plaats door middel van een aanmeldformulier. Dit aanmeldformulier kan worden opgevraagd bij de directeur van de school. Ouders en/of verzorgers mogen de leerling bij meerdere scholen tegelijkertijd aanmelden. Ouders en/of verzorgers geven op het aanmeldformulier aan dat de leerling ook bij andere scholen is aangemeld en welke school de voorkeur heeft.

Voor mogelijke toekomstige ouder(s) en/of verzorger(s): Indien u na het lezen van deze schoolgids interesse heeft in onze school, bedanken wij u voor de getoonde belangstelling! Wat fijn dat u onze school in beeld heeft voor het onderwijs aan uw zoon of dochter. Graag maken we nader kennis met u en uw kind tijdens een persoonlijk gesprek en bieden we u een rondleiding aan. U kunt hiervoor via de mail contact opnemen met de schooldirectie:

i.bouman@obase.nl

16.3 Ziekmelden

Wij ontvangen ziekmeldingen van uw kind graag tussen 8.15 uur en 8.25 uur via Parro of telefonisch.

16.4 Verlof

De Rijksoverheid geeft aan dat ouders hun kind niet zomaar mag meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. U kunt een boete riskeren als u dit wel doet.

16.4.1 Vrij buiten de schoolvakanties

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u:

- Seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;
- Met piekdrukke te maken krijgt tijdens schoolvakanties;
- Als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dit geval kunt toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties. Dit heet 'beroep op vrijstelling'.

16.4.2 Aanvraag

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet 8 weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal 10 dagen. Dit mag 1 keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet.

De directeur beslist of uw kind buiten schoolvakanties op vakantie mag. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.

16.4.3 Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt

Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen:

- Als ondernemer moet u kunnen aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat.
- Als werknemer kunt u een verklaring van uw werkgever overleggen. Bijvoorbeeld als u seizoenswerk doet.

16.4.4 Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als

- Dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- U door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- U dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- U niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.

16.8 Verzuimbeleid

Soms kan een leerling vrijstelling krijgen van de plicht om naar school te gaan. Dan is er geen sprake van schoolverzuim of spijbelen. Voorbeelden zijn:

- Een ziekte;
- Een schorsing;
- Een religieuze feestdag;
- Een huwelijk;
- Een begrafenis.

In deze gevallen is er schoolverzuim met een goede reden (geoorloofd schoolverzuim). Ouders en leerlingen moeten wel voldoen aan de voorwaarden bij geoorloofd schoolverzuim.

Is een leerling niet op school zonder dat hiervoor een geldige reden is? Dan gaan we in overleg met ouder(s) en/of verzorger(s). Als een leerling te vaak afwezig is, schakelen wij de leerplichtambtenaar in. Die kan in gesprek gaan met ouders en leerling om te kijken wat er aan de hand is. En hulp bieden waarmee verder verzuim wordt voorkomen.

Scholen en instellingen moeten verplicht het ongeoorloofde verzuim melden bij de leerplichtambtenaar, via het verzuimloket van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). De schoolleiding moet het melden als een leerling 4 lesweken na elkaar in totaal 16 uren les- of praktijktijd afwezig was. En als een leerling minimaal 4 aaneengesloten schoolweken (28 kalenderdagen) continu afwezig en jonger dan 23 jaar is.

16.9 Verzekeringen

De Collectieve Ongevallenverzekering dekt het risico op ongevallen gedurende het verblijf op school en tijdens overige activiteiten, zoals schoolreizen, schoolkampen en excursies.

U kunt daarnaast een individuele Eigendommen- en ongevallenverzekering voor uw kind afsluiten via uw verzekeraar.

Bij schade aan het Chromebook of andere schoolse eigendommen door onwenselijk gedrag van een leerling benaderen we de ouder(s) en/of verzorger(s) voor het afhandelen van de schade via de verzekering van het gezin.

16.10 De rookvrije school

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Vanaf 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Onze school wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Er mag dan ook nergens meer op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders/verzorgers en bezoekers.

Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen makkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meer roken. Wij vragen u ook om zelf niet te roken op de stoep aan de voorkant van de school, in het zicht van de leerlingen. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leer- en leefomgeving voor de kinderen.

16.11 Ouderlijk gezag en het verstrekken van informatie

Ouders die niet met het ouderlijk gezag zijn belast, kunnen bij de directeur een verzoek indienen om te worden geïnformeerd omtrent belangrijke feiten en omstandigheden die het kind en zijn verzorging betreffen. Denk hierbij aan rapporten, uitnodigingen voor ouderavonden en bijvoorbeeld ook vakanties en andere vrije dagen.

De directeur beslist over het verzoek. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd. In dat geval kan een ouder bij het bestuur bezwaar aantekenen tegen de beslissing.

De informatie kan worden geweigerd als de informatie niet op gelijke wijze zou worden verschaft aan de gezag dragende ouder of als het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet.

16.12 Wet op infectieziekten

De infectiewet in Nederland bepaalt onder meer dat de directeur van de school een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en leerkrachten moet melden bij de GGD. Het gaat dan om een ongewoon aantal zieken met diarree, geelzucht, huidaandoeningen of ernstige (mogelijk) besmettelijke aandoeningen. In het belang van de kinderen, maar ook van het personeel, kunnen dan op advies van de GGD maatregelen genomen worden om verdere verspreiding te voorkomen.

Wanneer bij uw kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen we het zeer op prijs dat u de school daarover inlicht. Dat kan via de groepsleerkracht van uw kind of via de directeur.

Deze informatie zal vanzelfsprekend door onze school vertrouwelijk worden behandeld.

16.12.1 Hoofdluis en krentenbaard

Aparte vermelding rond dit onderwerp betreffen hoofdluis en krentenbaard.

Er wordt zeer regelmatig (na elke schoolvakantie) door moeders gecontroleerd op hoofdluis. Indien bij een leerling hoofdluis wordt geconstateerd, wordt dit zo snel mogelijk aan de ouders/verzorgers doorgegeven (ook bij een reëel vermoeden van hoofdluis wordt dit gemeld).

Ook krentenbaard is erg besmettelijk, waarbij school graag op de hoogte wordt gebracht van eventueel aanwezigheid bij uw zoon/dochter. Er kan dan worden meegewerkt aan het verminderen van de kans op verspreiding.

17 Financiële ondersteuning

17.1 Stichting Leergeld laat alle kinderen meedoen!

Wij zetten ons in voor kinderen in de leeftijdscategorie van 4-18 jaar die leven in een gezin met geldzorgen. Wij zijn van mening dat ook zij mee moeten kunnen doen in de maatschappij.

Wat houdt *meedoen* volgens ons dan precies in? Wij vinden dat je als kind lid moet kunnen worden van een sportvereniging, moet kunnen beschikken over een veilige fiets en moet kunnen werken met een laptop op school. Daarnaast hechten we veel waarde aan het welzijn van een kind. Daarom werken we nauw samen met organisaties zoals Kinderhulp en Stichting Jarige Job. Op die manier kunnen we er ook voor zorgen dat een verjaardag een feestelijk karakter krijgt en dat een kind niet overgeslagen wordt tijdens de decembermaand. Maar er zijn nog tal van andere zaken die wij kunnen organiseren voor kinderen die opgroeien met minder financiële middelen, zoals het verstrekken van een schoolspullenpas en een fashioncheque.

Wilt u ook gebruik maken van al deze voorzieningen van Stichting Leergeld?

Dat kan, mits uw netto inkomen voldoet aan de volgende voorwaarde. Het inkomen moet dan lager zijn dan 120% van de bijstandsnorm:

Let op dit is het netto maandinkomen excl. vakantiegeld:

- Voor een éénoudergezin met kinderen is dit: € 1.386,95
- Voor een tweeoudergezin met kinderen is dit: € 1.981,34

Als u hieraan voldoet, ontvangen we graag de volgende gegevens:

- Gegevens van **alle gezinsleden**, zoals voor- en achternaam, geslacht en geboortedatum
- Contactgegevens, zoals, adres, telefoonnummer, e-mail adres
- Is er een extern begeleider? Zo ja dan graag contactgegevens meesturen
- Recente inkomensgegevens van de ouders, zoals een salarisstroom, uitkeringsspecificatie en eventuele alimentatie
- Zijn er schulden of staat u onder bewind? Dan graag aanvullende informatie meesturen
- Overige relevante informatie

Voordat we daadwerkelijk voor u aan de slag kunnen gaan, komt er een vrijwilliger van Stichting Leergeld Oosterschelderegio bij u op bezoek voor een intakegesprek. Daarin worden alle gegevens doorgenomen en wordt de werkwijze van Stichting Leergeld toegelicht. Op basis van alle gegevens wordt uiteindelijk beoordeeld of u in aanmerking komt voor steun vanuit Stichting Leergeld. Bij een positieve beoordeling gaan wij gedurende het komende jaar aan de slag met uw aanvragen. Wij zien uw gegevens graag tegemoet en hopen op korte termijn ook iets te kunnen betekenen voor uw kinderen.

Hartelijke groet, Team Stichting Leergeld Oosterschelderegio

Postbus 395, 4460 AT Goes

Telefoon: 0113-76 41 48, bereikbaar van maandag t/m donderdag van 9.00 – 12.00 uur

E-mail en website: info@leergeldoosterschelderegio.nl / www.leergeldoosterschelderegio.nl

17.2 Potje gelijke kansen

Onze school maakt gebruik van het potje Gelijke Kansen van de gemeente Schouwen-Duiveland. Dit is een financiële bijdrage bedoeld om kinderen uit gezinnen met minder financiële middelen te ondersteunen, zodat alle leerlingen gelijke kansen krijgen om mee te doen aan schoolactiviteiten.

Met dit potje kunnen we onder andere:

- schoolspullen aanschaffen voor leerlingen die dat nodig hebben;
- bijdragen aan de kosten van de schoolfoto's, excursies of schoolreizen;
- ondersteuning bieden bij typelessen of andere educatieve activiteiten;
- helpen bij het bekostigen van digitale middelen of andere behoeften.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig en denkt u dat het potje Gelijke Kansen hierbij kan helpen? Neem dan gerust vertrouwelijk contact op met de directie. Samen kijken we naar een passende oplossing.

18 De Meldcode

De meldcode en de meldplicht zijn twee verschillende processen die voortkomen uit twee verschillende wetten. De wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling verplicht scholen een vijfstappenplan te gebruiken bij vermoedens van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan bestaat uit de volgende stappen:

1. Het in kaart brengen van signalen van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
2. Collega's consulteren en zo nodig Veilig Thuis raadplegen.
3. Een gesprek voeren met ouders.
4. Een afwegingskader hanteren om te bepalen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid en bij twijfel Veilig Thuis raadplegen.
5. Bij acute of structurele onveiligheid: altijd melding maken bij Veilig Thuis.

De wet Bestrijding seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs wordt ook wel de meld-, overleg- en aangifteplicht genoemd. Deze wet verplicht medewerkers die het vermoeden hebben, of informatie (krijgen) over een mogelijk zedendelict in relatie tot een leerling om dit onmiddellijk door te geven aan het schoolbestuur. Het proces dat we moeten volgen bestaat uit de volgende stappen:

1. Schoolpersoneel heeft een vermoeden van, of beschikt over informatie over een mogelijk zedendelict gepleegd door een medewerker van de school tegen een leerling.
2. Het personeelslid meldt dit aan het schoolbestuur.
3. Het schoolbestuur overlegt met de vertrouwensinspecteur.
4. Er is een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.
5. Het schoolbestuur meldt (ouders van) klager en aangeklaagde dat er aangifte wordt gedaan.
6. Het schoolbestuur doet aangifte.

19 Namen en adressen

Schoolgegevens

Openbare daltonschool Binnen de Veste en Vitruvio
Raamstraat 3
4301 BP Zierikzee
Telefoon: 0111 413 071
E-mail: binnendeveste@obase.nl
Website: www.binnendeveste.obase.nl

Schooldirectie:

Isabel Landman-Bouman
E-mail: i.bouman@obase.nl

Locatieleider:

Jeroen Goedegebuure

Kwaliteitscoördinatoren

Afdeling Regulier: Thea van Belzen
Afdeling Vitruvio: Manon Kooijman

Vertrouwenspersonen en anti-pest coördinatoren

Wendy Cornelisse
Annet van Langeraad

Voorzitter ouderraad: Remco Odijk

Voorzitter medezeggenschapsraad: Marc de Vrieze

Contactpersoon moestuin: Annet van Langeraad

Stichting Obase

Industrieweg 32
4301 RS Zierikzee
Telefoon: 0111 418888
Website: www.obase.nl

Directeur-bestuurder: Dhr. E. de Keijzer

Kibeo Raamstraat

Raamstraat 3
4301 BP Zierikzee
Telefoon: 0111 762 105
E-mail: info@kibeo.nl
Vestigingsmanager: Jacolien Kiesenbergen/of Carolien Verwest

De Inspectie van het Onderwijs

E-mail: info@owinsp.nl
Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Commissie voor Geschillen WMS

Postbus 85191
3508 AD Utrecht www.onderwijsgeschillen.nl

Samenwerkingsverband Kind op 1

Deestraat 3
4458 AJ 's Heer Arendskerke
Telefoon: [0113 228887](tel:0113228887)
E-mail: loket@swvkindop1.nl

Jeugdconsulente

Charlotte Schneider

Laan van St. Hilaire 2
4301 SH Zierikzee
Loket Samenleving en Zorg
Telefoon: 0111 - 452 280

GGD/Jeugdverpleegkundige

Laan van St. Hilaire 2
4301 SH Zierikzee
Telefoon: 0113 - 249 315

Schoolmaatschappelijk werk

SMWO Schouwen-Duiveland
Laan van St. Hilaire 2
4301 SH Zierikzee
Telefoon: 0111 - 453 444

Het Regionale Bureau Leerplicht

Stadskantoor Goes
M.A. de Ruijterlaan 2
4461 GE Goes
Telefoon: 0113 - 249 780
E-mail: rbl@goes.nl

Veilig Thuis

Westwal 37 4461 CM Goes
Telefoon: 0800 - 2000
E-mail: info@veiligthuiszeeland.nl

